

Guvernul României

Norma metodologica nr. (r1) din 18/04/2003

Republicat in Monitorul Oficial, Partea I nr. 348 din 25/04/2005

pentru aplicarea Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 28/1999 privind obligatia agentilor economici de a utiliza aparate de marcat electronice fiscale

CAPITOLUL I

Dispozitii generale

Art. 1. -(1) În sensul art. 1 alin. (1) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 28/1999 privind obligatia agentilor economici de a utiliza aparate de marcat electronice fiscale, republicata, denumita în continuare ordonanta de urgenta, prin agenti economici se înțelege persoanele fizice si juridice, asociatiile familiale, precum si orice alte entitati care efectueaza cu plata, pe teritoriul României, inclusiv în punctele de control pentru trecerea frontierei de stat, livrari de bunuri cu amanuntul si/sau prestari de servicii direct catre populatie, cu exceptia institutiilor publice.

(2) Agentii economici care nu intra sub incidenta ordonantei de urgenta pot opta pentru utilizarea aparatelor de marcat electronice fiscale, în conditiile legii.

(3) Agentii economici care au obligatia utilizarii aparatelor de marcat electronice fiscale, precum si cei prevazuti la alin. (2) sunt denumiti în continuare utilizatori.

Art. 2. -Utilizatorii au obligatia sa elibereze clientilor bonuri fiscale pentru toate bunurile livrate cu amanuntul si/sau serviciile prestate si, la solicitarea acestora, le vor elibera si factura fiscala, în conditiile prevazute de Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art. 3. -(1) Bonurile fiscale se emit de catre utilizatori numai cu aparate de marcat electronice fiscale pentru care s-a obtinut avizul Comisiei de avizare a distribuitorilor si a aparatelor de marcat electronice fiscale prevazuta la art. 5 alin. (1) din ordonanta de urgenta, denumita în continuare comisie.

(2) Bonurile fiscale emise de casele de schimb valutar se semneaza si se stampileaza de emitent.

(3) În cazul în care în acelasi spatiu se efectueaza atât livrari de bunuri cu amanuntul sau prestari de servicii pentru care este obligatorie utilizarea aparatelor de marcat electronice fiscale, cât si livrari de bunuri cu amanuntul sau prestari de servicii pentru care nu exista aceasta obligatie, utilizatorii pot emite bon fiscal pentru toate bunurile livrate si/sau serviciile prestate.

Art. 4. -În sensul ordonantei de urgenta, prin livrari de bunuri cu amanuntul si prestari de servicii direct catre populatie se înțelege acele activitati desfasurate cu caracter permanent. Nu intra în aceasta categorie eventualele livrari de bunuri si prestari de servicii direct catre persoane fizice efectuate întâmplator decatre agentii economici, altii decât comerciantii cu amanuntul.

Art. 5. -(1) Distribuitorul autorizat de aparate de marcat electronice fiscale este agentul economic pe numele caruia a fost eliberat avizul privind distribuirea si utilizarea aparatelor de marcat electronice fiscale.

(2) Distribuitorul autorizat are libertatea de a include în rețeaua sa de distribuție și/sau servicii orice agenți economici care îndeplinesc condițiile prevăzute de ordonanța de urgență și de prezentele norme metodologice, denumiți în continuare unități acreditate.

Art. 6. -(1) În situația defectării aparatului de marcat electronic fiscal utilizatorii consemnează în cartea de intervenții a aparatului de marcat electronic fiscal, prezentată în anexa nr. 1, data și ora la care au anunțat defectarea acestuia și păstrează confirmarea scrisă, respectiv telex, fax sau altele asemenea, privind anunțarea defectării aparatului de marcat electronic fiscal.

(2) Până la repunerea în funcțiune a aparatului defect, utilizatorii, cu excepția taximetristilor, înregistrează tranzacțiile efectuate în această perioadă într-un registru, denumit în continuare registru special, care se completează fără ștampă sau fără spații neutilizate.

(3) Registrul special se întocmește conform modelelor prezentate în anexele nr. 2 a) și 2 b).

(4) Registrul special va avea paginile numerotate, va fi sigilat și va fi stampilat de către organul fiscal la care utilizatorul este înregistrat ca platitor de impozite și taxe, cu precizarea numărului de pagini conținut de acesta, și va fi prezentat de către utilizator, cu excepția taximetristilor, pentru vizare o dată cu depunerea declarației de instalare a aparatului la organul fiscal în a cărui rază teritorială a fost instalat acesta.

(5) La repunerea în funcțiune a aparatului tehnicianul unității de servicii acreditate, denumit în continuare tehnician de servicii, consemnează în registrul special, după ultima înregistrare a tranzacțiilor efectuate de utilizator, data și ora începerii funcționării aparatului, sub semnatura și numele în clar ale tehnicianului de servicii.

Art. 7. -(1) Până la repunerea în funcțiune a aparatului defect, utilizatorii, cu excepția caselor de schimb valutar, eliberează clienților, la cererea acestora, facturi fiscale, în condițiile prevăzute de Legea nr. 571/2003, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Pe perioada nefuncționării aparatului de marcat electronic fiscal casele de schimb valutar eliberează clienților buletin de schimb valutar, iar datele privind tranzacțiile efectuate în această perioadă vor fi introduse în aparate după repunerea în funcțiune a acestora.

Art. 8. -(1) În situația întreruperii curentului electric în momentul emiterii unui bon fiscal, acesta se păstrează de către utilizator împreună cu raportul fiscal de închidere zilnică prevăzut la art. 33 pct. C lit. a).

(2) Pentru tranzacțiile efectuate în perioada întreruperii curentului electric utilizatorii aplică prevederile art. 6 alin. (2) și ale art. 7.

(3) În registrul special, înainte de înregistrarea tranzacțiilor, se notează data și ora întreruperii curentului electric, iar în final, data și ora la care aparatul începe să funcționeze, sub semnatura și stampila utilizatorului.

Art. 9. -(1) Vânzarea de pâine și produse de panificație, precum și de ziare și reviste în alte condiții decât cele prevăzute la art. 2 lit. c) și d) din ordonanța de urgență atrage neîncadrarea acestor activități în excepția prevăzută de lege.

(2) În sensul art. 2 lit. c) din ordonanța de urgență, prin magazine sau raioane specializate se înțelege spațiile în care se comercializează exclusiv pâine și produse de panificație.

(3) În sensul art. 2 lit. d) din ordonanța de urgență, prin distribuitori specializați se înțelege agenții economici care

comercializeaza exclusiv ziare si reviste.

Art. 10. - Activitatile de vânzare a biletelor de calatorie si a abonamentelor pentru transportul public de calatori, ca activitati anexe transportului, intra în exceptia prevazuta la art. 2 lit. e) din ordonanta de urgenta.

Art. 11. -(1) Bonurile cu valoare fixa prevazute la art. 2 lit. f) din ordonanta de urgenta se tiparesc în conditiile prevazute de reglementarile în vigoare privind formularele tipizate cu regim special, comune pe economie, suma fixa perceputa de la client fiind pretiparita pe documentul eliberat acestuia.

(2) Vânzarea de timbre fiscale, postale, judiciare, precum si de rovignete, carti postale sau altele asemenea, care se comercializeaza la valoarea nominala pretiparita pe acestea, intra în exceptia prevazuta la art. 2 lit. f) din ordonanta de urgenta.

Art. 12. - Activitatile de parcare a autovehiculelor si jocurile de noroc intra sub incidenta prevederilor art. 2 lit. f) din ordonanta de urgenta numai în cazul în care se încaseaza de la clienti o suma fixa care este pretiparita pe biletul de acces si, respectiv, pe biletul sau produsul loteristic de participare la jocurile de noroc, eliberat clientului.

Art. 13. -(1) Agentii economici care desfasoara activitati de amanetare sunt exceptati de obligatia de a utiliza aparate de marcat electronice fiscale pentru serviciile de creditare, inclusiv pentru comisionul aferent acestor servicii.

(2) La vânzarea direct catre populatie a bunurilor amanetate, ca urmare a neachitarii împrumutului de catre deponentul bunului amanetat, se emite bon fiscal, cu exceptiile prevazute de lege.

Art. 14. - În întelesul art. 2 lit. g) din ordonanta de urgenta, casele de schimb valutar aparținând persoanelor juridice autorizate sunt casele de schimb valutar organizate ca persoane juridice conform Legii nr. 31/1990 privind societatile comerciale, republicata în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.066 din 17 noiembrie 2004, având ca obiect unic de activitate schimbul valutar, autorizate de Banca Nationala a României.

Art. 15. - Intra sub incidenta prevederilor art. 2 lit. h) din ordonanta de urgenta:

a) profesiile libere sub toate formele de organizare, care nu implica crearea unei societati comerciale, desfasurate de catre notari, avocati, experti autorizati, medici, experti contabili, contabili autorizati, arhitecti, precum si de alte persoane fizice care presteaza servicii cu caracter profesional în domeniul stiintific, literar, artistic si educativ;

b) activitatile economice desfasurate în mod independent, inclusiv prin practicarea unei meserii, de catre persoanele fizice autorizate potrivit legii, cu exceptia activitatilor de taximetrie auto pentru marfuri si persoane.

Art. 16. - Intra sub incidenta prevederilor art. 2 lit. s) din ordonanta de urgenta bunurile livrate si serviciile prestate în baza unor contracte în care se prevede ca plata se face în rate, la termen sau sub forma de avansuri. Prin avansuri se înțelege încasarea partiala a contravalorii bunurilor sau serviciilor înainte livrării, respectiv prestării acestora.

Aparatele de marcat electronice fiscale

SECTIUNEA 1

Configuratiia aparatelor de marcat electronice fiscale

Art. 17. - Aparatele de marcat electronice fiscale pot fi:

a) case de marcat electronice cu structura închisa, izolate. Aceste case de marcat au hardware dedicat, set fix de functii, baza de date proprie si functioneaza izolat, fara posibilitate de conectare la un calculator. Modulul fiscal este integrat în hardware propriu, iar programul de aplicatie si cel de control din modulul fiscal sunt plasate într-o memorie fixa;

b) case de marcat electronice cu structura închisa, conectate la calculator.

Suplimentar fata de aparatele de marcat electronice fiscale prevazute la lit. a), aceste case de marcat dispun de o interfata prin care se asigura cooperarea cu un program ce ruleaza pe calculator. Interfatarea furnizeaza un set limitat de comenzi de modificare, completare, citire a bazei de date interne si de emitere de documente fiscale. Securitatea comunicarii si integritatea corectitudinii înregistrarilor sunt asigurate de modulul fiscal prin programul sau de control;

c) case de marcat electronice computerizate.

Aceste case de marcat sunt realizate pe o structura de calculator standard, în care este inclusa o placa fiscala ce contine un modul fiscal cu hardware si program de control proprii, care se interfateaza cu programul de aplicatie al aparatului de marcat electronic fiscal, care ruleaza pe calculatorul standard printr-un set limitat de comenzi de interfatare adecvat acestei categorii de aplicatii. Eventuala comunicare pentru integrarea într-o retea este controlata de programul de aplicatie în limitele acceptabile pentru aceasta clasa de aplicatii;

d) aparate sau terminale cu functii de case de marcat electronice.

Aceste aparate sau terminale sunt dispozitive identificabile ca structurasi program aplicativ, care includ o placa fiscala ce contine un modul fiscal. Interfatarea aplicatiei cu modulul fiscal confera acestora si functii de casa de marcat, în afara altor functii specifice;

e) imprimante fiscale.

Imprimantele fiscale sunt dispozitive care includ un modul fiscal, memorie fiscalasi periferice controlabile de catre acesta; nu au program de aplicatie propriu si se interfateaza ca periferice cu un sistem de calcul, cu structura hardware si program aplicativ identificabil.

Art. 18. -(1) Aparatele de marcat electronice fiscale prevazute la art. 17 lit. a) si b) pot fi stationare, alimentate cu energie electrica din retea de curent alternativ si/sau portabile, cu alimentare autonoma de la baterii ori acumulatori.

(2) Aparatele de marcat electronice fiscale prevazute la art. 17 lit. c)-e), împreuna cu programul aplicativ identificabil, formeaza ansamblul aparatului de marcat electronic fiscal supus comisiei pentru avizare.

(3) Comercializarea de catre distribuitorii autorizati a aparatelor de marcat electronice fiscale prevazute la art. 17 lit. c)-e) fara programul aplicativ identificabil, avizat potrivit ordonantei de urgenta si prezentelor norme metodologice, precum si instalarea acestora cu un alt program aplicativ decât cel avizat sunt interzise.
SECTIUNEA a 2-a

Caracteristicile aparatelor de marcat electronice fiscale

Art. 19. - Din punct de vedere constructiv, aparatele de marcat electronice fiscale sunt realizate, dupa caz:

a) unitar, respectiv în carcasa unica ce include componentele aparatului;

b) modular, respectiv sisteme de module functionale, la care se asigura integritatea si continuitatea legaturii cu modulul fiscal si cu perifericele controlate de acesta.

Art. 20. - Aparatele de marcat electronice fiscale, destinate activitatilor de taximetrie, sunt case de marcat cu structura închisa, realizate numai în sistem unitar, care includ un taximetru prin intermediul caruia se masoara timpul si distanta parcursasi care calculeaza automat sumele datorate de client.

Art. 21. - Aparatele de marcat electronice fiscale utilizate de casele de schimb valutar sunt numai aparate de tipul celor prevazute la art. 17 lit. c)-e), care au ca destinatie exclusiva schimbul valutar.

Art. 22. - Un aparat de marcat electronic fiscal supus comisiei pentru avizare trebuie sa îndeplineasca urmatoarele conditii:

A. sa contina un modul fiscal propriu cu un set minim de functii accesibile prin comenzi de interfatare cu restul aplicatiei aparatului de marcat electronic fiscal, prin intermediul caruia controleaza:

a) o memorie fiscala de tip (E)PROM sau OTP;

b) un dispozitiv de afisaj client special cu caractere de minimum 7 mm, cu numarul minim de caractere suficient pentru afisarea

valorii maxime pentru totalul de bon si care asigura o buna lizibilitate pentru client în orice conditii de lumina ambienta. Sunt exceptate aparatele de marcat electronice fiscale destinate exclusiv activitatilor hoteliere, precum si de alimentatie publica atunci când plata se face la masa.

Dispozitivul de afisaj client la aparatele de marcat electronice fiscale destinate activitatii de taximetrie este înglobat în carcasa acestor aparate si va avea caracteristicile tehnice stabilite prin normele de metrologie legala referitoare la taximetrie;

c) un dispozitiv de imprimare care sa asigure tiparirea bonurilor fiscale si a rolei-jurnal, prevazut cu senzori pentru fiecare rola utilizata pentru emiterea documentelor respective, cu minimum 18 caractere pe linie document si caractere de minimum 2,5 mm înaltime;

d) un afisaj operator.

Aparatele de marcat electronice fiscale destinate activitatilor de taximetrie sunt dotate cu un dispozitiv unic de afisaj client-

operator;

e) o tastatura pentru accesarea functiilor aparatului;

f) un sistem pentru stabilirea regimului de lucru;

B. sa functioneze autonom, oferind local un set minimal de functii de casa de marcat, si sa se interfateze cu modulul fiscal pentru executia lor;

C. sa asigure securitatea procesului de culegere de date prin efectuarea de verificari înainte de a afecta ansamblul datelor stocate;

D. sa asigure continuitatea memoriei RAM si a ceasului de timp real, astfel încât sa fie permise reluarea unei operatiuni întrerupte de caderea tensiunii de alimentare si finalizarea corecta a acesteia;

E. sa controleze dispozitivul propriu de imprimare si afisajul client, exclusiv prin intermediul modulului fiscal, respectiv prin comenzile de interfatare oferite de acesta.

Dispozitivul propriu de imprimare poate fi:

a) dublu, caz în care asigura tiparirea bonului fiscal, a rapoartelor si a rolei-jurnal;

b) simplu, specific aparatelor de marcat electronice fiscale echipate cu jurnal electronic, caz în care asigura tiparirea rolei-jurnal

în mod obligatoriu înainte emiterii raportului fiscal de închidere zilnica sau în cazul epuizarii capacitatii de stocare a jurnalului electronic.

Aparatele sau terminalele cu functii de case de marcat electronice, precum si aparatele de marcat electronice fiscale portabile si cele destinate activitatilor de taximetrie pot fi dotate cu dispozitiv propriu de imprimare simplu;

F. sa înregistreze pe termen lung în memoria fiscala din modulul fiscal datele la nivelul zilei de lucru si modificarea parametrilor si a evenimentelor care au implicatii în interpretarea datelor stocate;

G. sa asigure inviolabilitatea accesului neautorizat prin:

a) sigilare si prin elemente fizice de securizare a accesului la operatiuni privilegiate, accesibile doar personalului de service;

b) existenta unor regimuri de lucru protejate, accesibile numai printr-un bloc de chei sau parole de minimum 4 cifre;

c) asigurarea continuitatii si integritatii legaturilor implicate în fluxul de date si emiterea de documente pe dispozitivul propriu de imprimare;

d) controlul comunicatiei prin interfete;

H. sa verifice:

a) conexiunile cu dispozitivul propriu de imprimare si cu afisajul client;

b) prezenta si corectitudinea functionarii memoriei fiscale;

c) tensiunea de alimentare si bateria de sustinere, implicate în continuitatea memoriei de date si a ceasului de timp real;

d) integritatea si coerenta datelor stocate si a documentelor emise, blocând functionarea atunci când se depisteaza situatii anormale;

I. sa asigure proceduri de recuperare în caz de anomalii de functionare nedeterminate de defectarea aparatului.

Art. 23. - Pe lângă conditiile prevazute la art. 22, aparatele de marcat electronice fiscale destinate activitatii de taximetrie trebuie sa îndeplineascasi urmatoarele conditii:

a) sa asigure programarea datei si orei de zi si de noapte, a orei de varasi de iarna, a datei în anii bisecti, precum si schimbarea acestora;

b) sa asigure ca viteza de comutare limita sa fie de 10 km/h;

c) sa tipareasca bonul client cu datele de pe afisajul client si sastearga automat aceste date o data cu trecerea din pozitia

PLATA;

d) sa asigure posibilitatea de a controla suma de control a programului;
e) sa intre în functiune doar în momentul în care au fost activate de dispozitivul de comanda fixat în una dintre pozitiile de

operare autorizate.

Art. 24. -(1) Programul aparatelor de marcat electronice fiscale trebuie sa asigure functionarea aparatelor de marcat electronice fiscale în conformitate cu specificatiile de utilizare.

(2) Programul aparatelor de marcat electronice fiscale este compus din programul de control al aparatelor de marcat electronice fiscale, localizat în modulul fiscal, si din programul de aplicatie al aparatelor de marcat electronice fiscale. Prin interactiunea celor doua programe se asigura functionalitatea de ansamblu si protectia fluxului de date si a emiterii de documente cu caracter fiscal. Partajarea fizicasi modul de comunicatie dintre cele doua componente depind de varianta constructiva a aparatelor de marcat electronice fiscale.

(3) Programul de aplicatie al aparatelor de marcat electronice fiscale destinate activitatilor de schimb valutar trebuie sa asigure baza de date necesara întocmirii si transmiterii la Banca Nationala a României a raportarilor lunare în forma si în structura prevazute de Regulamentul Bancii Nationale a României nr. 1/2004*) privind efectuarea operatiunilor valutare, cu modificarile si completarile ulterioare.

(4) Programul aparatelor de marcat electronice fiscale destinate activitatii de taximetrie trebuie sa asigure accesul la regimul de lucru programare numai dupa îndepartarea sigiliului fiscal.

*) Regulamentul Bancii Nationale a României nr. 1/2004 a fost abrogat de la data de 11 aprilie 2005 prin

Regulamentul Bancii Nationale a României nr. 4/2005 privind regimul valutar, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 297 din 8 aprilie 2005.

Art. 25. -(1) Modulul fiscal este un subansamblu hardware-software din componenta aparatelor de marcat electronice fiscale cu resurse de procesare, de stocare de date, de program, de ceas de timp real si de asigurare a protectiei si integritatii datelor proprii, care izoleaza sectiunea critica din aparatul de marcat electronic fiscal, responsabila pentru siguranta gestionarii datelor si documentelor cu caracter fiscal, oferind un set limitat de comenzi de interfatare cu restul aplicatiei aparatului de marcat electronic fiscal.

(2) Modulul fiscal capteaza toate datele trimise spre dispozitivul propriu de imprimare al aparatelor de marcat electronice fiscale, gestionând independent si asigurând sinteza acestor date pe termen scurt, respectiv zilnic în totalizatoare si în contoare distincte pe categorii de operatiuni permise, si pe termen lung, respectiv pe durata de utilizare a memoriei fiscale înglobate; controleaza datele afisate pentru client si asigura integritatea, protectia datelor colectate si a documentelor emise.

(3) Modulul fiscal asigura stocarea datelor si functionarea ceasului de timp real minimum 1.440 de ore în absenta tensiunii de alimentare.

Art. 26. -(1) Capacitatea registrelor interne din modulul fiscal al aparatelor de marcat electronice fiscale, cu exceptia celor destinate activitatilor de taximetrie, este de minimum: 7 cifre de introducere, 8 cifre la totalizatoarele de bon si 10 cifre la totalizatoarele zilnice.

(2) La aparatele de marcat electronice fiscale destinate activitatilor de taximetrie capacitatea registrelor interne din modulul fiscal este cea stabilita prin normele de metrologie legala referitoare la taximetrie.

(3) Capacitatea registrelor interne la totalizatoarele de bilant asigura redarea bilantului întregului continut al memoriei fiscale în care s-a înregistrat numărul maxim de închideri zilnice permise de aparat.

Art. 27. - Datele de sinteza stocate în memoria fiscală sunt inviolabile și se pastreaza pe timp nelimitat. Functionarea modulului fiscal este asigurata de programul de control al aparatului, care este localizat în memoria fixa din acest modul. Acest program asigurasi functiile de autodiagnoza.

Art. 28. -(1) Modulul fiscal poate folosi aceleasi resurse hardware cu restul aplicatiei aparatului numai în cazul în care acesta are structura închisa.

(2) Fiecare aparat de marcat electronic fiscal are propriul sau modul fiscal.

(3) Modulul fiscal contine elemente de control pentru restrictionarea operatiunilor permise numai personalului de service, elemente de detectie a caderii tensiunii de alimentare și pentru controlul bateriei de sustinere și elemente de securizare.

Art. 29. - Programul de aplicatie din ansamblul aparatelor de marcat electronice fiscale, implementat sau nu pe aceeasi structura hardware ca modulul fiscal, în functie de varianta constructiva, trebuie sa îndeplineasca urmatoarele conditii:

- a) sa devina activ automat dupa cuplarea tensiunii;
- b) sa permita numai setul de comenzi de tastaturasi de interfata de comunicatie din specificatiile de utilizare și sa nu permita

executia de comenzi care necesita comunicarea cu modulul fiscal fara a coopera cu acesta;

- c) sa acceseze modulul fiscal prin comenzile de interfatare ale acestuia, pentru a comunica cu dispozitivul propriu de imprimare din aparat, cu afisajul și cu memoria fiscală;
- d) sa acceseze modulul fiscal pentru citirea cotelor curente de taxa pe valoarea adaugata, a datei și orei locale întretinute de

ceasul de timp real al acestuia, a indicatorilor de stare și, optional, pentru citirea valorii unor totalizatoare și contoare zilnice;

- e) sa asigure continuitatea propriei memorii de date;
- f) sa gestioneze baza de date pentru articole și sa asigure asocierea articol-cota de taxa pe valoarea adaugata;
- g) sa asigure sinteza la nivelul zilei de lucru a datelor gestionate prin alte comenzi decât cele specifice setului minimal impus de

comenzi și sa permita raportarea acestora la nivel de tip de comanda;

- h) sa controleze comunicatia cu alte periferice auxiliare și/sau cu alta retea.

Art. 30. -(1) Optional, la aparatele de marcat electronice fiscale pot fi cuplate dispozitive ca balante electronice, cititoare de

coduri de bare, cititoare de carti de credit și altele asemenea.

(2) Aparatele de marcat electronice fiscale destinate activitatilor de taximetrie pot fi dotate optional cu o cheie cu memorie electronica utilizata pentru identificarea taximetristului, colectarea datelor și pentru programarea tarifelor. În situatia functionarii taxiului cu mai multi taximetristi alternativ, în cadrul unui program zilnic de lucru, fiecare dintre acestia începe activitatea prin accesarea identitatii sale în programul aparatului de marcat electronic fiscal, prin introducerea cheii electronice prin intermediul careia se poate executa și controlul asupra activitatii depuse de acesta.

Art. 31. - Comunicatia aparatului de marcat electronic fiscal cu perifericele specifice domeniului și cu dispozitivul de imprimare

propriu, cu exceptia cazului în care acesta are caracter fiscal, trebuie sa îndeplineasca urmatoarele conditii:

- a) sa permita introducerea unica de articol fara a interveni asupra informatiilor legate de sistemul de taxare;
- b) sa nu permita tiparirea prin alte mijloace decât prin intermediul modulului fiscal a documentelor pe dispozitivul de imprimare

propriu;

- c) sa nu permita modificarea directa, prin comenzi de interfata, a continutului memoriei de date din modulul fiscal.

Art. 32. - Când casa de marcat electronica fiscala are posibilitatea de cuplare la calculator, interfata, prin setul sau de comenzi,

poate modifica, completa si citi baza de date interna a aparatului si poate emite documente fiscale, cu conditia îndeplinirii

urmatoarelor cerinte:

- a) sa nu permita scrierea sau stergerea memoriei operationale a modulului fiscal;
- b) sa blocheze comunicatia ca urmare a erorilor semnalate de modulul fiscal;
- c) sa permita trecerea în regim izolat în vederea anularii conditiilor de eroare si a finalizarii corecte a comenzilor.

Art. 33. - Aparatele de marcat electronice fiscale trebuie sa asigure, prin comenzi de la tastatura, realizarea în mod cumulativ a

minimum urmatoarelor functii:

A. în regim de programare:

- a) fiscalizarea memoriei fiscale.

Prin operatiunea de fiscalizare, în sensul ordonantei de urgenta, se înțelege identificarea memoriei fiscale si a utilizatorului prin datele înscrise în aceasta, respectiv seria fiscala a aparatului, antetul bonului fiscal, data si ora la care se activeaza memoria.

Operatiunea de fiscalizare se efectueaza în momentul instalarii aparatului la utilizator, conform prevederilor art. 103;

- b) programarea antetului bonului fiscal.

Antetul bonului fiscal se tipareste pe toate documentele emise cu aparatul de marcat electronic fiscal si contine cel puțin denumirea si codul fiscal/codul unic de înregistrare ale utilizatorului, adresa de la locul de instalare a aparatului sau, dupa caz, mentiunea "comert ambulant" ori "taxi".

În cazul aparatelor de marcat electronice fiscale destinate activitatii de taximetrie, precum si al celor destinate schimbului valutar, în antet se înscriu, dupa caz, si numarul de înmatriculare a taxiului, numarul autorizatiei taxi, numarul certificatului aprobarii metrologice de model emis pentru taximetru, numarul de telefon si de fax al operatorului de transport sau al taximetrului independent si, respectiv, codul statistic atribuit de Banca Nationala a României la punctele de schimb valutar;

- c) programarea cotelor de taxa pe valoarea adaugata, respectiv a minimum 4 niveluri de cota, cu exceptia aparatelor de marcat electronice fiscale destinate activitatilor de taximetrie, de schimb valutar, de comercializare a marfurilor în regim duty-free si în magazinele amplasate în aeroporturile internationale, la care se programeaza o singura cota de taxa pe valoarea adaugata;

- d) programarea asocierii articol - cota de taxa pe valoarea adaugata;
- e) programarea datei;

f) programarea coeficientului "K" al taximetrului si a seturilor de tarife de lucru, pentru aparatele de marcat electronice fiscale

destinate activitatilor de taximetrie.

Un set de tarife de lucru contine minimum tariful de pornire, tariful pe km parcurs si tariful pe ora/minut de stationare.

Aparatele de marcat electronice fiscale destinate activitatilor de taximetrie lucreaza cu minimum doua seturi de tarife, de zi si de

noapte. Setul de tarife de zi se aplica între orele 6,00-22,00, iar setul de tarife de noapte între orele 22,00 si 6,00;

g) programarea comisionului si a cursului de schimb valutar pentru vânzarea si cumpararea de valuta, în cazul aparatelor de marcat electronice fiscale destinate activitatilor de schimb valutar;

B. în regim de înregistrare:

a) înregistrarea livrării de bunuri sau prestări de servicii, concomitent cu calculul taxei pe valoarea adăugată aferente, cu specificarea nivelului de cota de taxa pe valoarea adăugată pentru fiecare operațiune sau a faptului ca operațiunea nu este supusă taxării;

b) imprimarea bonurilor fiscale conform prevederilor ordonanței de urgență;

c) posibilitatea de corectare a erorilor numai înainte de emiterea bonului fiscal.

Corectarea unei erori sau anularea unei vânzări se evidențiază pe bonul fiscal și se poate efectua numai cu condiția ca valoarea totală a acestuia să nu devină negativă. Dacă aparatul permite reduceri/majorări de sume, acestea sunt explicitate în bonul fiscal.

La aparatele de marcat electronice fiscale destinate activității de taximetrie nu sunt permise reduceri/majorări de sume;

d) tipărirea mesajelor în limba română;

C. în regim de raportare:

a) emiterea raportului fiscal "Z" de închidere zilnică, denumit în continuare raportul Z, pe baza totalizatoarelor zilnice din memoria de date proprie, însoțit de înscrierea datelor cu caracter fiscal, care caracterizează sintetic ziua de lucru, în memoria fiscală ca operațiune indivizibilă, urmat de operațiunea efectivă de golire zilnică, respectiv de ștergere a totalizatoarelor și a contoarelor zilnice. Atunci când capacitatea de înregistrare liberă a memoriei fiscale scade sub minimum 60 de înregistrări de golire zilnică, în fiecare raport Z se tipărește numărul de închideri zilnice rămase până la umplerea memoriei fiscale;

b) emiterea raportului nefiscal "X", care reprezintă o vizualizare a valorilor curente cumulate în totalizatoarele zilnice, de la ultimul raport Z până la momentul tipării acestuia.

În cazul aparatelor de marcat electronice fiscale destinate activitatilor de taximetrie, raportul nefiscal "X" este raportul taximetristului, ce contine date corespunzătoare activității unui taximetrist din raportul Z, în condițiile în care în perioada de 24 de ore a unei zile au activat pe taxi și alți taximetristi;

c) emiterea de rapoarte fiscale periodice detaliate prin evidențierea fiecărei înregistrări din memoria fiscală și de rapoarte fiscale periodice sumare prin calcularea valorilor cumulate din înregistrările din memoria fiscală pentru perioada de raportare. În rapoartele

fiscale periodice se tiparesc sub antet data, ora si minutul introducerii în exploatare, precum si perioada de raportare.

SECTIUNEA a 3-a

Functii interzise aparatelor de marcat electronice fiscale

Art. 34. - Functiile interzise aparatelor de marcat electronice fiscale, cu exceptia celor destinate activitatilor de taximetrie, sunt urmatoarele:

a) înregistrarea tranzactiilor doar valoric, fara identificarea bunurilor sau a serviciilor, precum si a celor care nu au specificata cota de taxa pe valoarea adaugata asociata sau faptul ca nu sunt taxabile, ori înregistrarea de vânzari înainte de programarea cotelor de taxa pe valoarea adaugata;

b) functionarea aparatului în conditiile deconectarii memoriei fiscale, a dispozitivului de imprimare ori a dispozitivului de afisaj

client, atunci când acesta este obligatoriu;

c) emiterea de bonuri cu valori totale negative;

d) modificarea cotelor de taxa pe valoarea adaugata, a coeficientului "K" al taximetrului sau a setului de tarife la aparatele de

marcat electronice fiscale destinate activitatilor de taximetrie, fara obtinerea în prealabil a raportului Z;

e) înregistrarea returului de marfa;

f) corectarea sau anularea înregistrarii unei operatiuni dupa emiterea bonului fiscal;

g) initializarea contorului Z pentru raportul fiscal de închidere zilnicasi a totalizatoarelor generale, întretinute pe toata durata de

utilizare a unei memorii fiscale;

h) emiterea de copii de pe bonul fiscal;

i) schimbarea datei si a orei în alte conditii decât cele prevazute în ordonanta de urgenta si în prezentele norme metodologice;

j) stergerea totalului general de vânzari;

k) programarea ceasului de timp real din modulul fiscal cu o data calendaristica anterioara celei a ultimei înregistrari din memoria

fiscala, atunci când memoria fiscala este activata;

l) emiterea bonului fiscal fara tiparirea raportului Z, daca au trecut 24 de ore de la primul bon emis.

Art. 35. - Functiile interzise aparatelor de marcat electronice fiscale destinate activitatii de taximetrie sunt cele prevazute la art.

34 lit. a)-k), precum si urmatoarele functii:

a) functionarea în conditiile deconectarii lampii taxi;

b) efectuarea de modificari ale ceasului de timp real, altele decât trecerea de la ora de vara la ora de iarnasi invers sau a unei

variati mai mari de ± 10 minute.

Art. 36. - Pentru corectarea sau anularea înregistrarii unei operatiuni dupa emiterea bonului fiscal utilizatorul întocmeste un dosar care va cuprinde:

a) sesizarea scrisa a persoanei care a efectuat gresit operatiunea, cu precizarea motivatiei de corectare sau de anulare a acesteia, precum si a numarului de ordine al bonului fiscal de corectat, a orei si minutului emiterii acestuia;

b) decizia scrisa de aprobare a corectarii operatiunii gresit efectuate, emisa de directorul financiar-contabil, contabilul-sef sau de alta persoana care raspunde de gestionarea patrimoniului unitatii;

c) copie de pe nota sau notele de receptie si constatare de diferente, întocmite de la ultima inventariere pâna la zi, prin care a

fost stabilit pretul cu amanuntul al produsului sau produselor înregistrate gresit în aparatul de marcat electronic fiscal;

d) nota de contabilitate care reflecta operatiunea efectuata.

Art. 37. -(1) În cazul returului de marfa utilizatorul întocmeste un dosar care va cuprinde:

a) nota de receptie si constatare de diferente cod 14-3-1A, întocmita în baza bonului fiscal emis anterior pentru marfa respectiva;

b) dispozitia de plata-încasare catre casierie cod 14-4-4;

c) factura sau factura fiscala în rosu, dupa caz.

(2) Returnarea ambalajelor refolosibile, a caror contravaloare este inclusa în pretul produsului vândut, poate fi mentionata înainte de emiterea bonului fiscal prin înscrierea sumei aferente a acestora ca valoare negativasi cu specificatia "ambalaj refolosibil".

Art. 38. -(1) Aparatul de marcat electronic fiscal trebuie sa se blocheze automat, daca:

a) nu este conectata memoria fiscala;

b) nu este conectat sistemul de imprimare sau afisajul client, atunci când acesta este obligatoriu;

c) lipseste hârtia din mecanismul propriu de imprimare;

d) s-a epuizat capacitatea memoriei fiscale de înmagazinare a datelor;

e) se produce o eroare de înregistrare în memoria fiscala, moment din care sa se poata efectua numai citirea acesteia;

f) în cazul echiparii cu dispozitiv propriu de imprimare simplu, daca la epuizarea capacitatii memoriei jurnalului electronic sau

înainte de emiterea raportului Z nu se emite rola-jurnal.

(2) Aparatele de marcat electronice fiscale destinate activitatii de taximetrie trebuie sa se blocheze automat si în cazul când:

a) nu este conectata lampa taxi;

b) daca dupa 24 de ore de la emiterea ultimului raport Z se încearca tiparirea primului bon fiscal fara emiterea automata a raportului Z pentru perioada respectiva.

SECTIUNEA a 4-a

Memoria fiscala

Art. 39. -(1) Memoria fiscala este un dispozitiv tip memorie fixa unic inscriptibila, care asigura arhivarea secventiala a datelor cu caracter fiscal si garanteaza protectia acestora împotriva pierderii, modificarilor si stergerilor.

(2) Memoria fiscala face parte din modulul fiscal si poate fi accesata numai prin intermediul programului de control propriu al acestuia.

(3) Fiecare locatie de memorie poate fi accesata o singura data pentru înscriere si ori de câte ori este nevoie pentru citire.

(4) Cerintele pentru acest dispozitiv sunt neconvertibilitatea, inaccesibilitatea si securitatea dubla.

(5) Memoria fiscala trebuie sa asigure pastrarea nealterata a datelor pe perioada de utilizare si minimum 10 ani dupa umplere.

Art. 40. - Securitatea memoriei fiscale se asigura prin:

a) posibilitatea acesteia de a retine datele stocate pe termen lung în absenta tensiunii de alimentare si prin includerea în

structura de date a unor elemente de control al integritatii datelor stocate;

b) înglobarea într-un material opac care împiedica dezamblarea fara distrugere a memoriei si care sa nu permita denaturarea

sau stergerea datelor stocate;

c) fixarea memoriei în interiorul aparatului astfel încât sa nu permita scoaterea acesteia fara distrugerea sigiliului.

Art. 41. - Sigilarea memoriei fiscale se face de catre distribuitorul autorizat sau, dupa caz, de catre unitatea de service acreditata,

în prezenta organului fiscal teritorial, cu respectarea prevederilor art. 47 alin. (6) si (7) si ale art. 49 alin. (1) si (2).

Art. 42. - Memoria fiscala devine activa numai în urma fiscalizarii, operatiune care se executa de catre tehnicianul unitatii de

service acreditate, la instalarea aparatului de marcat electronic fiscal.

Art. 43. -(1) Datele care trebuie înregistrate si stocate în memoria fiscala sunt urmatoarele:

- a) antetul bonului fiscal;
- b) data, ora si minutul introducerii în exploatare;
- c) logotipul si seria fiscala ale aparatului;
- d) ziua, luna, anul si ora emiterii raportului Z;
- e) numarul de ordine al raportului fiscal de închidere zilnica, progresiv numerotat;
- f) numarul bonurilor fiscale emise zilnic;
- g) nivelul cotelor de taxa pe valoarea adaugata;
- h) semnalizarea evenimentului reset de stergere a memoriei de date din modulul fiscal, facuta atunci când se întrerupe

continuitatea stocarii datelor în memoria de date din modulul fiscal si când se reinitializeaza aceasta memorie în conditii de avarii;

i) valoarea totala zilnica a operatiunilor efectuate si totalul taxei pe valoarea adaugata;

j) valoarea totala zilnica a operatiunilor si taxa pe valoarea adaugata, defalcata pe cote ale acesteia, cu indicarea nivelului de

cota;

k) valoarea totala zilnica a operatiunilor scutite de taxa pe valoarea adaugata;

l) valoarea totala zilnica a sumelor care nu se includ în baza de impozitare a taxei pe valoarea adaugata.

(2) De asemenea, în memoria fiscala trebuie sa se înregistreze orice eveniment de natura sa permita modificarea interpretarii datelor.

Art. 44. -În memoria fiscala a aparatelor de marcat electronice fiscale destinate activitatilor de taximetrie, pe lângă datele prevazute la art. 43 alin. (1) lit. a)-h) si alin. (2), se vor înregistra si stoca si urmatoarele date:

- a) coeficientul "K" al taximetrului;
- b) seturile de tarife de lucru si modificarile lor;
- c) parcursul total zilnic, în km;
- d) parcursul total zilnic cu calatori, în km;
- e) valoarea totala zilnica încasata;
- f) valoarea totala zilnica a taxei pe valoarea adaugata.

Art. 45. - În memoria fiscala a aparatelor de marcat electronice fiscale destinate activitatii de schimb valutar, pe lângă datele

prevazute la art. 43 alin. (1) lit. a)-h) si alin. (2), se vor înregistra si se vor stoca si urmatoarele date:

- a) valoarea totala zilnica a comisionului obtinut din vânzarea si cumpararea de valuta, inclusiv taxa pe valoarea adaugata;
- b) valoarea totala zilnica a taxei pe valoarea adaugata rezultata din valoarea totala a comisionului;
- c) valoarea totala zilnica a sumelor obtinute din vânzarea de valuta, exclusiv comisionul;
- d) valoarea totala zilnica a sumelor obtinute din cumpararea de valuta, exclusiv comisionul.

Art. 46. -(1) Memoria fiscala trebuie sa aiba o capacitate pentru a stoca minimum:

- a) 30 de înregistrari de modificari de cote de taxa pe valoarea adaugata;
- b) 60 de înregistrari de modificare a coeficientului "K" al taximetrului si a setului de tarife, în cazul aparatelor de marcat

electronice fiscale destinate activitatii de taximetrie;

- c) 1. 30 de înregistrari de închidere zilnica;
- d) 200 de înregistrari de semnalizare a evenimentului reset.

(2) Fiecare înregistrare este identificabila cu data calendaristicasi cu valoarea contorului Z, iar evenimentul reset si raportul Z sunt însoțite si de ora. Înregistrarea datelor trebuie completata cu indicatori care sa permita asigurarea mecanismului de control al integritatii datelor înregistrate.

CAPITOLUL III

Sigilarea aparatelor de marcat electronice fiscale

Art. 47. -(1) Sigilarea aparatelor de marcat electronice fiscale se face cu sigiliul fiscal al distribuitorului autorizat prevazut la art. 50 alin. (1) si (2) sau, dupa caz, cu sigiliul de identificare a tehnicianului de service prevazut la art. 50 alin. (4), în conditiile prevazute de prezentele norme metodologice.

(2) Sigilarea aparatelor de marcat electronice fiscale consta în aplicarea sigiliului atât asupra aparatului, cât si pe memoria fiscala, dupa distinctiile prevazute la alin. (3)-(6).

(3) La aparatele de marcat electronice fiscale prevazute la art. 17 lit. a), b) si e) sigiliul se aplica pe suruburile de prindere a partilor componente ale carcasi casei de marcat electronice sau imprimantei fiscale, astfel încât sa nu permita dezamblarea aparatului si accesul la componentele acestuia în urma sigilarii.

(4) Suplimentar fata de modul de sigilare prevazut la alin. (3), la aparatele de marcat electronice fiscale destinate activitatilor de taximetrie sigiliul se aplica astfel încât sa nu se permita accesul la regimul de lucru programare în urma sigilarii.

(5) La aparatele de marcat electronice fiscale prevazute la art. 17 lit. c) si d) sigiliul se aplica pe suruburile ce fixeaza placa fiscala de sasiul calculatorului ori al aparatului sau terminalului cu functii de casa de marcat electronica.

(6) Memoria fiscala se sigileaza, în functie de varianta constructiva a aparatului de marcat electronic fiscal, prin:

- a) aplicarea sigiliului pe suruburile ce fixeaza memoria fiscala în modulul fiscal si/sau în sasiul aparatului, în cazul aparatelor cu memorii fiscale detasabile;
- b) aplicarea sigiliului pe suruburile ce fixeaza modulul fiscal de sasiul aparatului, în cazul aparatelor la care memoriile fiscale sunt implementate în cablajul modulului fiscal;
- c) aplicarea sigiliului direct pe memoria fiscala, în cazul aparatelor la care memoria fiscala este solidara cu carcasa inferioara a aparatului.

(7) Sigiliul se aplica prin amprentare pe o pastila de ceara sau plastilina ori plumb, amplasata în locurile prevazute la alin. (3)-(6).

(8) Orice interventie a utilizatorilor sau a altor persoane neautorizate asupra aparatelor de marcat electronice fiscale, cu exceptia operatiunilor de înlocuire a roleurilor de hârtie si/sau a ribonului, este interzisa.

(9) Unitatile de service acreditate sunt obligate ca, de îndata ce prin intermediul tehnicianului de service au constatat orice interventie neautorizata asupra aparatului de marcat electronic fiscal, sa sesizeze asupra acestui fapt în scris, prin telex, fax sau

altele asemenea, organul teritorial al Garzii Financiare în a carui raza se afla unitatea utilizatorului în cauza.

(10) Conform prevederilor alin. (9) se va proceda si în cazul refuzului utilizatorului de a permite accesul tehnicianului de service în unitate pentru efectuarea reviziilor periodice asupra aparatului de marcat electronic fiscal ori de a pune la dispozitie acestuia cartea de interventii a aparatului.

Art. 48. - Pe carcasa aparatului livrat utilizatorului se aplica vizibil o eticheta care indica distribuitorul autorizat si, daca este cazul, unitatea acreditata pentru distributie, unitatea de service acreditata, marca si seria aparatului, numarul avizului eliberat de comisie.

Art. 49. -(1) Sigilarea aparatelor de marcat electronice fiscale si a memoriei fiscale se efectueaza cu sigiliul fiscal înainte de livrarea aparatelor de catre distribuitorii autorizati, în prezenta organului fiscal teritorial la care acestia sunt înregistrati ca platitori de impozite si taxe.

(2) În cazul aparatelor de marcat electronice fiscale aduse în parametrii tehnici ai modelului avizat conform art. 110-114, înstrainate de utilizatori în conditiile prevazute la art. 116 alin. (1) sau transferate de la un punct de lucru la altul aparținând aceluiasi utilizator, sigilarea aparatului de marcat electronic fiscal si a memoriei fiscale se face cu sigiliul fiscal sau, dupa caz, cu sigiliul de identificare a tehnicianului de service, în prezenta organului fiscal în a carui raza teritoriala se instaleaza aparatul.

(3) La sigilare se întocmeste, în doua exemplare, un proces-verbal care se semneaza de reprezentantul distribuitorului autorizat sau, dupa caz, al unitatii de service acreditate, precum si de organul fiscal.

(4) Reprezentantul organului fiscal teritorial este obligat ca înainte de sigilare sa verifice daca pentru aparatele de marcat electronice fiscale a fost obtinut avizul de distributie si de utilizare eliberat de comisie.

Art. 50. -(1) Sigiliul fiscal are amprenta de forma unei elipse cu axele de 8 mm si 6 mm, cu inscriptia literelor M si F, sub care sunt înscrise doua caractere alfabetice reprezentând judetul sau municipiul Bucuresti în care își are sediul distribuitorul autorizat si doua caractere numerice reprezentând numarul de ordine atribuit fiecarui sigiliu de catre comisie.

(2) Sigiliul fiscal se pastreaza de catre distribuitorul autorizat.

(3) Înlaturarea sigiliului fiscal prevazut la alin. (1) se efectueaza numai de catre tehnicianul unitatii de service acreditate de care apartine utilizatorul aparatului, cu ocazia operatiunilor de întretinere sau de reparare a acestuia, cu obligatia ca la finalizarea operatiunilor respective acesta sa aplice sigiliul de identificare prevazut la alin. (4) si sa completeze cartea de interventii a aparatului.

(4) Sigiliul de identificare a tehnicianului de service are inscriptionat un simbol caracteristic al unitatii de service, constând în doua caractere alfabetice si trei caractere numerice, reprezentând numarul de identificare a tehnicianului de service, atribuite de catre comisie.

(5) Numarul de identificare a tehnicianului de service se înscrie în legitimatia acestuia, confectionata de unitatea de service acreditata, conform modelului prevazut în anexa nr. 3.

(6) Legitimatiile tehnicienilor de service se prezinta, prin intermediul distribuitorilor autorizati, pentru înregistrare la comisie.

Art. 51. -(1) Sigiliile fiscale si sigiliile de identificare a tehnicienilor de service sunt asigurate de catre distribuitorii autorizati.

(2) Confectionarea sigiliilor fiscale si a sigiliilor de identificare a tehnicienilor de service se efectueaza de catre Regia Autonoma

"Monetaria Statului", la comanda distribuitorilor autorizati, vizata de catre secretarul comisiei.

Art. 52. -(1) Pierderea sau furtul sigiliilor de identificare ori al legitimatiilor tehnicienilor de service se publica în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, si se comunica în scris comisiei, în termen de maximum 10 zile de la data producerii evenimentului.

(2) Comunicarea prevazuta la alin. (1) va fi însoțita de copia documentului prin care se atesta efectuarea demersurilor de publicare în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a pierderii sau furtului.

Art. 53. -(1) Pe lângă sigilarea fiscala efectuata în conditiile prevazute la art. 47-49, aparatele de marcat electronice fiscale destinate activitatii de taximetrie se sigileazasi cu:

- a) sigiliul de protectie a cablajului de conectare a aparatului;
- b) sigiliul metrologic aplicat pe taximetru.

(2) Filiala judeteana a Biroului Român de Metrologie Legala, prin reprezentantul sau autorizat, verifica metrologic taximetrul si aplica sigiliul de protectie si sigiliul metrologic dupa montarea acestuia pe taxi, eliberând buletinul de verificare metrologica.

(3) Unitatea de service acreditata instaleaza aparatele pe taxi, introduce, testeazasi verifica programele de lucru necesare si are dreptul sa înlature si sa aplice sigiliul de protectie cu ocazia interventiilor asupra aparatului.

CAPITOLUL IV

Documentele emise cu aparatele de marcat electronice fiscale. Registrul special

SECTIUNEA 1

Bonul fiscal. Seria fiscala a aparatelor de marcat electronice fiscale

Art. 54. -(1) Bonul fiscal este documentul emis numai de aparatul de marcat electronic fiscal cu ocazia efectuării livrarilor de bunuri sau prestarilor de servicii si cuprinde detaliera datelor referitoare la acestea, în functie de specificul activitatii desfasurate.

(2) Tiparirea bonului fiscal se efectueaza în urmatoarea structura:

- a) antet;
- b) continut;
- c) parte finala.

Norma metodologica nr. (r1) din 18/04/2003 Page 8 of 23

(3) Pe bonurile fiscale emise cu aparatele de marcat electronice fiscale destinate activitatilor de comercializare a marfurilor în aeroporturile internationale si în regim de duty-free, în functie de tipul magazinului, se tipareste si:

- a) sintagma "DUTY-FREE EXPORT", în cazul magazinelor duty-free;
- b) textul "Marfuri numai pentru uzul reprezentantelor diplomatice si al personalului acestora", în limbile româna si engleza, în cazul magazinelor duty-free diplomatice;
- c) sintagma "EXPORT", în cazul magazinelor situate în aeroporturile internationale.

Art. 55. - Antetul bonului fiscal cuprinde toate datele prevazute la art. 33 pct. A lit. b) si contine minimum 18 caractere pe fiecare

rând.

Art. 56. -(1) Continutul bonului fiscal, cu exceptia bonurilor fiscale emise cu aparatele de marcat electronice fiscale destinate

activitatilor de schimb valutar si de taximetrie, cuprinde:

- a) data, ora si minutul emiterii bonului fiscal;
- b) numarul de ordine al acestuia, la nivelul zilei de lucru;
- c) numele sau codul operatorului;
- d) denumirea fiecarui bun livrat sau a serviciului prestat;
- e) pretul sau tariful unitar;
- f) cantitatea;
- g) valoarea pe fiecare operatiune, inclusiv taxa pe valoarea adaugata, cu indicarea cotei acesteia;
- h) valoarea totala a bonului, inclusiv taxa pe valoarea adaugata;
- i) valoarea totala a taxei pe valoarea adaugata pe cote ale acesteia, cu indicarea nivelului de cota;
- j) valoarea totala a operatiunilor scutite de taxa pe valoarea adaugata;
- k) valoarea altor taxe care nu se cuprind în baza de impozitare a taxei pe valoarea adaugata, daca este cazul.

(2) În continutul bonurilor fiscale emise cu aparatele de marcat electronice fiscale destinate activitatii de schimb valutar se înscriu

datele prevazute la alin. (1) lit. a)-c), precum si urmatoarele date:

- a) datele de identificare a clientului, respectiv numele, prenumele, tara, actul de identitate, rezident, nerezident;
- b) suma încasata de la client;
- c) cursul de schimb valutar;
- d) comisionul practicat si nivelul cotei de taxa pe valoarea adaugata;
- e) suma platita clientului;
- f) valoarea taxei pe valoarea adaugata, cu indicarea nivelului de cota a acesteia.

(3) În continutul bonurilor fiscale emise cu aparatele de marcat electronice fiscale destinate activitatii de taximetrie se înscriu

datele prevazute la alin. (1) lit. a)-c), precum si urmatoarele date, pe fiecare set de tarife folosit:

- a) numarul cursei;
- b) numarul setului de tarif si cota de taxa pe valoarea adaugata asociata;
- c) tariful de pornire;
- d) tariful pe km parcurs;
- e) distanta parcursasi valoarea;
- f) tariful pe ora/minut de stationare;
- g) durata stationarii si valoarea;
- h) tariful orar pentru încarcare/descarcare, daca este cazul;
- i) durata prestatiei de încarcare/descarcare, daca este cazul;
- j) valoarea totala a serviciului;
- k) valoarea totala a taxei pe valoarea adaugata, cu indicarea nivelului de cota a acesteia.

Daca în timpul unei calatorii se practica mai multe seturi de tarife, în finalul continutului bonului fiscal se calculeaza valoarea totala a calatoriei si valoarea totala a taxei pe valoarea adaugata.

(4) În continutul bonurilor fiscale emise cu aparatele de marcat electronice fiscale destinate magazinelor duty-free, precum si magazinelor situate în aeroporturile internationale se înscriu datele prevazute la alin. (1) lit. a)-i), precum si urmatoarele date:

- a) datele de identificare a clientului, respectiv numele, prenumele, tipul si numarul documentului de trecere a frontierei de stat;
- b) numarul cursei, în cazul transportului aerian.

(5) În continutul bonurilor fiscale emise cu aparatele de marcat electronice fiscale destinate magazinelor duty-free diplomatice se înscriu datele prevazute la alin. (1) lit. a)-i), precum si urmatoarele date:

a) numărul bonului fiscal emis începând cu data de 1 ianuarie pentru fiecare an calendaristic;

b) numărul carnetului de identitate CD eliberat de Ministerul Afacerilor Externe, aferent clientului.

Art. 57. - Partea finală a bonului fiscal cuprinde logotipul și seria fiscală a aparatului, iar în cazul când acesta operează în cadrul

unui sistem de gestiune, numărul aparatului de marcat electronic fiscal.

Art. 58. -(1) Datele înscrise pe bonul fiscal trebuie să fie lizibile și univoce.

(2) Tipărirea datei se face numai în ordinea următoare: ziua, luna, anul.

(3) Valorile se calculează cu minimum două zecimale. Valorile tipărite și afișate se rotunjesc la întreg, dacă este cazul, conform următoarei reguli:

a) pentru valori mai mici de 0,50 de unități, rotunjire la întregul inferior;

b) pentru valori egale sau mai mari de 0,50 unități, rotunjire la întregul superior.

Art. 59. -(1) Logotipul și seria fiscală servesc la identificarea fiscală a fiecărui aparat de marcat electronic fiscal.

(2) Logotipul este asocierea stilizată într-un singur semn grafic a literelor R și L, realizată respectându-se raportul dimensional redat în anexa nr. 4.

(3) Seria fiscală a aparatului de marcat electronic fiscal este formată, după caz, din unul sau două caractere alfabetice, precum și din 10 caractere numerice. Caracterele alfabetice ale seriei fiscale reprezintă denumirea prescurtată a municipiului București, respectiv a județului unde se instalează aparatul de marcat electronic fiscal. Primele 4 caractere numerice din seria fiscală a aparatului reprezintă numărul avizului de distribuție a aparatelor de marcat electronice fiscale. Următoarele 6 caractere reprezintă numărul de ordine din Registrul de evidență a aparatelor de marcat electronice fiscale instalate în județ sau în municipiul București.

Art. 60. -(1) Direcțiile generale ale finanțelor publice județene și a municipiului București întocmesc Registrul de evidență a aparatelor de marcat electronice fiscale instalate în județ sau în municipiul București, conform modelului prezentat în anexa nr. 5.

(2) Utilizatorii aparatelor de marcat electronice fiscale solicită direcției generale a finanțelor publice județene sau a municipiului București, după caz, în a cărei rază se va instala aparatul, pe baza de cerere, conform modelului prezentat în anexa nr. 6, atribuirea numărului de ordine din registrul prevăzut la alin. (1).

(3) Direcțiile generale ale finanțelor publice au obligația ca, în termen de 5 zile de la data primirii cererii prevăzute la alin. (2), să comunice utilizatorului numărul de ordine atribuit pentru fiecare aparat.

(4) Utilizatorii care desfășoară activități cu caracter ambulant solicită atribuirea numărului de ordine direcției generale a finanțelor publice în a cărei rază își au sediul social/domiciliul.

Art. 61. -(1) Cererea de atribuire a numărului de ordine din registrul prevăzut la art. 60 alin. (2) va fi însoțită de următoarele documente:

a) copia facturii și a documentului de plată care atestă achiziționarea aparatului de marcat electronic fiscal, copia contractului de vânzare-cumpărare cu plată în rate sau, după caz, copia contractului de leasing financiar încheiat cu clauza expresă privind asumarea obligației partilor ca la expirarea contractului de leasing se transferă utilizatorului dreptul de proprietate asupra aparatului;

- b) copia procesului-verbal de sigilare a memoriei fiscale si a aparatului de marcat electronic fiscal;
- c) copia procesului-verbal de aducere a aparatelor de marcat electronice fiscale la parametrii specifici tipului si modelului de aparat avizat, pentru utilizatorii prevazuti la art. 110 si la art. 114 alin. (1);
- d) declaratie pe propria raspundere privind adresa de la locul unde va fi instalat aparatul de marcat electronic fiscal sau, dupa caz, declaratie privind desfasurarea activitatii în regim ambulant ori în regim de taxi;
- e) declaratia pe propria raspundere privind numarul de înmatriculare al autovehiculului pe care se va instala aparatul de marcat electronic fiscal, însoțita de copia autorizatiei taxi, în cazul activitatii de taximetrie.

(2) Directiile generale ale finantelor publice pot solicita utilizatorilor si alte documente necesare verificarii modului de îndeplinire a conditiilor pentru atribuirea numarului de ordine din Registrul de evidenta a aparatelor de marcat electronice fiscale instalate.

Art. 62. -(1) În cazul încetării activitatilor de livrari de bunuri cu amanuntul si prestari de servicii direct catre populatie, utilizatorii vor solicita în scris directiilor generale ale finantelor publice judetene sau a municipiului Bucuresti, dupa caz, anulara numarului de ordine atribuit din Registrul de evidenta a aparatelor de marcat electronice fiscale instalate, anexând la cerere documente probatoare ale motivelor încetării activitatii, respectiv închiderea punctului de lucru, înstrainarea aparatului, lichidarea, fuziunea, divizarea sau altele, dupa caz, precum si dovada predării memoriei fiscale la organul fiscal teritorial, potrivit prezentelor norme metodologice.

(2) Conform prevederilor alin. (1) se va proceda si în cazul transferării unui aparat de marcat electronic fiscal instalat de la un punct de lucru la altul situat în judete diferite, ambele puncte de lucru aparținând aceluasi utilizator. Pentru instalarea aparatului în cauza se urmeaza procedura prevazuta de prezentele norme metodologice.

(3) Prevederile alin. (1), cu exceptia celor referitoare la dovada predării memoriei fiscale, sunt aplicabile si în cazul furtului sau distrugerii aparatului de marcat electronic fiscal instalat. Utilizatorii aflati în aceasta situatie sunt obligati sa anunte de îndata organele de politie si sa se doteze cu un nou aparat de marcat electronic fiscal, în termen de maximum 15 zile de la data producerii evenimentului. Pentru tranzactiile efectuate în acest interval de timp utilizatorii aplica prevederile art. 6 alin. (2) si ale art. 7.

(4) Prevederile alin. (1) nu sunt aplicabile utilizatorilor aflati în inactivitate temporara, anuntata organelor fiscale, potrivit legii.

(5) În cazul transferării unui aparat de marcat electronic fiscal de la un punct de lucru la altul, ambele situate în acelasi judet sau municipiu, utilizatorii notifica directiilor generale ale finantelor publice judetene sau a municipiului Bucuresti, dupa caz, schimbarea adresei de la locul de instalare a aparatului si procedeaza la citirea, predarea si înlocuirea vechii memorii fiscale, la fiscalizarea si sigilarea memoriei înlocuite si a aparatului, precum si la depunerea declaratiei de instalare, potrivit prevederilor prezentelor norme metodologice, utilizându-se acelasi numar de ordine atribuit initial din Registrul de evidenta a aparatelor de marcat electronice fiscale instalate.

SECTIUNEA a 2-a

Rola-jurnal

Art. 63. -(1) Rola-jurnal este documentul de control pe care se înscriu toate informatiile din bonurile fiscale.

(2) Atunci când aparatul de marcat electronic fiscal este echipat cu un dispozitiv dublu de imprimare, rola-jurnal se tipărește concomitent cu rola-client.

(3) Aparatele de marcat electronice fiscale echipate cu dispozitiv simplu de imprimare asigură tipărirea rolei-jurnal cu ajutorul jurnalului electronic înscris într-o memorie electronică tip EEPROM sau FLASH, care asigură stocarea a cel puțin 100 de bonuri fiscale și al cărui conținut trebuie să nu fie afectat de evenimentul reset de ștergere a memoriei RAM de date.

(4) Rola-jurnal emisă cu jurnalul electronic trebuie să conțină:

- a) antetul bonului fiscal;
- b) conținutul bonurilor fiscale emise;
- c) partea finală a bonului fiscal.

(5) Datele înscrise pe rola-jurnal trebuie să se mențină lizibile pe perioada de arhivare prevăzută de ordonanța de urgență.

SECȚIUNEA a 3-a

Raportul Z. Registrul special

Art. 64. -(1) Raportul Z este documentul de finalizare a gestiunii pe termen scurt, respectiv zi de lucru, care conține în mod detaliat date ce se vor înregistra în memoria fiscală ca date de sinteză pe termen lung, o dată cu emiterea acestui raport. Comanda de închidere zilnică a totalizatoarelor zilnice cu caracter fiscal este unică și obligatorie.

(2) În raportul Z, cu excepția celui emis cu aparatele de marcat electronice fiscale destinate activităților de schimb valutar și de taximetrie, se înscriu următoarele date:

- a) antetul bonului fiscal;
- b) numărul de ordine al raportului Z, care va fi numai crescător și care se înregistrează în contorul Z;
- c) data emiterii raportului Z, respectiv ora, ziua, luna și anul;
- d) numărul avariilor care determină ștergerea memoriei RAM și ora producerii acestora. În cazul ștergerii memoriei RAM,

utilizatorul are obligația de a reintroduce datele înscrise pe rola-jurnal privind tranzacțiile efectuate de la ultima închidere zilnică până în momentul ștergerii memoriei RAM. La aparatele de marcat electronice fiscale echipate cu dispozitiv simplu de imprimare, unde nu este posibilă reintroducerea datelor conținute în rola-jurnal, datele de sinteză la nivel de zi trebuie recalculate automat din conținutul jurnalului electronic;

- e) numărul bonurilor fiscale emise în ziua raportată;
- f) logotipul și seria fiscală ale aparatului;
- g) valoarea totală zilnică a operațiunilor și totalul taxei pe valoarea adăugată;
- h) valoarea totală zilnică a operațiunilor și taxa pe valoarea adăugată defalcată pe cote ale acesteia, cu indicarea nivelului de

cota;

- i) valoarea totală zilnică a operațiunilor scutite de taxa pe valoarea adăugată;
- j) valoarea altor taxe care nu se cuprind în baza de impozitare a taxei pe valoarea adăugată.

(3) În cazul aparatelor de marcat electronice fiscale destinate activităților de taximetrie, în raportul Z se înscriu datele prevăzute la alin. (2) lit. a)-f), precum și următoarele date:

- a) pentru fiecare set de tarif, totalurile pe fiecare tarif, distanța și totalul sumei plătite de client;

- b) numărul fiecărei curse efectuate;
- c) parcursul total zilnic, în km;
- d) parcursul total zilnic cu calatori, în km;
- e) valoarea totala zilnica încasata;
- f) valoarea totala zilnica a taxei pe valoarea adaugata.

Daca pe parcursul unei zile au activat pe autovehiculul-taxi în schimburi mai multi taximetristi, elementele prevazute la lit. b)-e) se înscriu în raportul Z si pentru fiecare taximetrist.

(4) În cazul aparatelor de marcat electronice fiscale destinate activitatilor de schimb valutar, în raportul Z se înscriu datele prevazute la alin. (2) lit. a)-f), precum si urmatoarele date:

- a) numărul bonurilor fiscale emise pentru operatiunile de cumparare, vânzare, anulare;
- b) totalul zilnic al sumelor încasate din cumparare de valuta cu comision inclus;
- c) totalul zilnic al sumelor încasate din vânzare de valuta cu comision inclus;
- d) totalul comisionului încasat din cumparare si vânzare de valuta, precum si cota de taxa pe valoarea adaugata;
- e) totalul taxei pe valoarea adaugata;
- f) totalul zilnic al sumelor încasate din cumparare de valuta fara comision inclus;
- g) totalul zilnic al sumelor încasate din vânzare de valuta fara comision inclus.

Art. 65. -(1) Utilizatorii sunt obligati sa asigure arhivarea si pastrarea registrului special prevazut la art. 6 alin. (2) pe o perioada

de 10 ani, iar raportul Z pe o perioada de 5 ani.

(2) Datele înscrise în documentele mentionate la alin. (1) trebuie sa ramâna lizibile pe perioada de pastrare, utilizându-se consumabile care au garantata perioada de pastrare impusa.

(3) Registrul special si raportul Z reprezinta documentele pe baza carora se înregistreaza veniturile din activitatea de comert cu amanuntul si prestari de servicii direct catre populatie în evidenta contabila a utilizatorului, cu exceptiile prevazute de lege.

CAPITOLUL V

Înlocuirea memoriei fiscale

Art. 66. -(1) În momentul constatarii defectarii sau umplerii memoriei fiscale utilizatorul este obligat sa anunte distribuitorul autorizat, unitatea de service acreditata, precum si organul fiscal teritorial la care s-a depus declaratia de instalare a aparatului prevazuta la art. 104 alin. (1).

(2) Distribuitorul autorizat si unitatea de service acreditata au obligatia sa asigure, în termen de maximum 72 de ore de la anuntare, înlocuirea memoriei fiscale defecte sau umplute si repunerea în functiune a aparatului de marcat electronic fiscal.

(3) Înlocuirea, sigilarea si activarea memoriei fiscale se efectueaza la locul de instalare a aparatului de catre tehnicianul de service, în prezenta reprezentantului organului fiscal teritorial prevazut la alin. (1).

(4) Pentru a nu fi afectata perioada obligatorie de repunere în functiune a aparatului utilizatorul va solicita, în scris si prin prezentare la sediul organului fiscal teritorial, participarea reprezentantului acestuia la înlocuirea memoriei fiscale.

(5) Operatiunea de înlocuire a memoriei fiscale trebuie sa fie înregistrata în cartea de interventii a aparatului de catre tehnicianul

de service si confirmata de reprezentantul organului fiscal teritorial.

(6) De asemenea, în situatia înlocuirii aparatului de marcat electronic fiscal în perioada de garantie, memoria fiscala a aparatului înlocuit se preda reprezentantului organului fiscal teritorial conform prevederilor prezentelor norme metodologice, iar aparatul nou va fi instalat în termen de maximum 15 zile de la data înlocuirii celui defect.

(7) Pentru tranzactiile efectuate în perioada de înlocuire a memoriei fiscale ori a aparatului utilizatorii aplica prevederile art. 6 alin.

(2) si ale art. 7.

Art. 67. -(1) La înlocuirea memoriei fiscale se va efectua citirea acesteia, iar rola pe care sunt înregistrate datele din memoria fiscala va fi preluata de reprezentantul organului fiscal prevazut la art. 66 alin. (1), cu exceptia prevazuta la alin. (2).

(2) Atunci când natura defectiunii nu permite citirea memoriei fiscale cu aparatul de marcat electronic fiscal, distribuitorii autorizati sunt obligatia ca, în maximum 7 zile de la înlocuirea memoriei fiscale, sa asigure citirea acesteia prin mijloace proprii.

(3) În cazul si în intervalul de timp prevazute la alin. (2) utilizatorii sunt obligati sa predea organului fiscal teritorial memoria fiscala si rola pe care sunt înregistrate datele din aceasta.

Art. 68. -(1) Reprezentantul organului fiscal teritorial prevazut la art. 66 alin. (1) preia memoria fiscala înlocuitasi rola pe care sunt înregistrate datele din aceasta, pe baza unui proces-verbal în care se consemneaza datele necesare identificarii utilizatorului si a aparatului de marcat electronic fiscal, precum si motivul predarii memoriei, respectiv umplere, defectare sau altele, dupa caz.

(2) Procesul-verbal prevazut la alin. (1) se întocmeste în 4 exemplare si se semneaza de catre reprezentantul organului fiscal, de utilizator si de tehnicianul de service.

(3) Originalul procesului-verbal se preia de catre reprezentantul organului fiscal teritorial, o copie revine utilizatorului si doua copii vor fi preluate de catre tehnicianul de service, dintre care una se transmite distribuitorului autorizat prin grija unitatii de service acreditate.

(4) Procesul-verbal prevazut la alin. (1) si rola pe care sunt înregistrate datele din memoria fiscala se pastreaza la organul fiscal teritorial la care utilizatorul este înregistrat ca platitor de impozite si taxe o perioada de 10 ani.

(5) În cazul utilizatorilor care au puncte de lucru situate în alte localitati/sectoare ale municipiului Bucuresti decât cea/cel în care își au sediul social, organul fiscal prevazut la art. 66 alin. (1) procedeaza la predarea procesului-verbal prevazut la alin. (1), a memoriei fiscale si a rolei pe care sunt înregistrate datele din aceasta la organul fiscal la care utilizatorul este înregistrat ca platitor de impozite si taxe.

(6) Organul fiscal teritorial la care utilizatorul este înregistrat ca platitor de impozite si taxe preda memoria fiscala înlocuita directiei generale a finantelor publice judetene sau a municipiului Bucuresti, pe baza de proces-verbal de predare-primire, în vederea pastrarii.

Art. 69. -(1) Directiile generale ale finantelor publice judetene si a municipiului Bucuresti sunt obligate sa organizeze si sa asigure pastrarea si arhivarea memoriilor fiscale o perioada de minimum 10 ani.

(2) Evidenta primirii memoriilor fiscale predate se tine într-un registru de evidenta, întocmit conform anexei nr. 7, care contine numarul de ordine, numarul si data procesului-verbal de predare-primire a memoriei fiscale, motivele predarii memoriei, seria fiscala a aparatului si datele de identificare a utilizatorului.

(3) Pe fiecare memorie fiscala primita spre pastrare va fi aplicata o eticheta cuprinzând numarul de ordine din registrul de

evidenta a acestora si datele de identificare a utilizatorului.

(4) Memoriile fiscale vor fi arhivate pe ani, în functie de numarul de ordine din registrul de evidenta.

Art. 70. - Dispozitiile privind citirea si predarea memoriei fiscale prevazute de prezentele norme metodologice se aplicasi în cazul în care aparatele de marcat electronice fiscale urmeaza a fi înstrainate, confiscate potrivit legii sau preluate spre valorificare de societatile comerciale bancare ca urmare a neachitarii împrumutului contractat pentru achizitionarea acestor aparate, precum si în cazul încetarii activitatii utilizatorului.

Art. 71. - Nu este obligatorie înlocuirea memoriei fiscale a aparatelor de marcat electronice fiscale instalate, aceasta putând fi

utilizata pâna la umplere, în urmatoarele cazuri:

- a) la schimbarea atributului fiscal al codului unic de înregistrare/codului fiscal al utilizatorului;
- b) la schimbarea formei de constituire a societatii comerciale fara modificarea denumirii acesteia;
- c) la mutarea unui punct de lucru aparținând utilizatorului de la un stand la altul, în cadrul unui complex comercial situat la aceeasi adresa;
- d) la schimbarea denumirii strazii de la locul de instalare a aparatelor de marcat electronice fiscale;
- e) în cazul inactivitatii temporare a utilizatorilor, anuntata organelor fiscale, potrivit legii.

CAPITOLUL VI

Consumabilele si piesele de schimb destinate aparatelor de marcat electronice fiscale

Art. 72. -(1) Utilizatorii pot achizitiona consumabile destinate aparatelor de marcat electronice fiscale de la orice agent economic producator, importator sau comerciant de astfel de consumabile, numai cu conditia respectarii prevederilor art. 4 alin. (6) si (9) din ordonanta de urgenta. (nota: vezi sublinierile din celalalt document)

(2) Unitatile de service acreditate pot achizitiona piese de schimb si subansambluri destinate aparatelor de marcat electronice fiscale numai de la distribuitori autorizati si unitati acreditate pentru comercializare de catre acestia.

CAPITOLUL VII

Predarea raportului memoriei fiscale

Art. 73. -(1) Utilizatorii au obligatia ca lunar, pâna la data de 25 inclusiv a lunii urmatoare, sa predea organului fiscal teritorial raportul memoriei fiscale pe perioada de raportare.

(2) Utilizatorii persoane juridice, platitori de impozit pe veniturile din salarii, care au puncte de lucru stabile înregistrate fiscal potrivit legii, depun raportul memoriei fiscale la organele fiscale în a caror raza teritoriala se afla punctele de lucru.

(3) Alti utilizatori decât cei prevazuti la alin. (2) depun lunar raportul memoriei fiscale pentru toate aparatele de marcat electronice fiscale instalate la sediu si/sau punctele de lucru înfiintate si declarate potrivit legii, la organele fiscale la care sunt înregistrati ca platitori de impozite si taxe.

(4) În cazul nedepunerii rapoartelor lunare ale memoriilor fiscale, organele fiscale vor lua operativ masuri de verificare a modului

de respectare a prevederilor ordonantei de urgenta de catre agentii economici în cauza.

(5) Pentru punctele de lucru aparținând agentilor economici prevazuti la alin. (3), situate în alte localitati/sectoare ale municipiului Bucuresti decât cea/cel în care se afla sediul agentului economic, verificarea se face de organul fiscal teritorial în a carui raza se afla punctul de lucru, la sesizarea organului fiscal la care agentul economic este înregistrat ca platitor de impozite si taxe.

CAPITOLUL VIII

Comisia de avizare a distribuitorilor
si a aparatelor de marcat electronice fiscale

Art. 74. -(1) Comisia prevazuta la art. 5 alin. (1) din ordonanta de urgenta este formata din 7 membri si un secretar, dupa cum

urmeaza:

- a) presedinte - reprezentant al Ministerului Finantelor Publice;
- b) vicepresedinte - reprezentant al Ministerului Economiei si Comertului;
- c) membri - 2 reprezentanti ai directiei de specialitate din cadrul Ministerului Finantelor Publice;
- d) membru - reprezentant al directiei de specialitate din cadrul Ministerului Economiei si Comertului;
- e) membru - reprezentant al Garzii Financiare*);
- f) membru - reprezentant al Autoritatii Nationale pentru Protectia Consumatorilor;
- g) secretar - reprezentant al directiei de specialitate din cadrul Ministerului Finantelor Publice.

(2) Comisia își desfășoară activitatea la sediul Ministerului Finantelor Publice.

(3) Numirea presedintelui, vicepresedintelui si a membrilor comisiei se efectueaza prin ordine ale ministrului finantelor publice, ministrului economiei si comertului, presedintelui Autoritatii Nationale de Control*) si, respectiv, al presedintelui Autoritatii Nationale pentru Protectia Consumatorilor.

(4) În scopul îndeplinirii de catre comisie a atributiilor prevazute de prezentele norme metodologice functioneaza în cadrul directiei de specialitate din cadrul Ministerului Finantelor Publice un secretariat tehnic.

*) Potrivit Ordonantei Guvernului nr. 8/2005 privind stabilirea unor masuri de preluare a Garzii Financiare si a Autoritatii Nationale a Vamilor în subordinea Ministerului Finantelor Publice, precum si a unor masuri de reorganizare a Agentiei Nationale de Administrare Fiscala, publicata în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 101 din 31 ianuarie 2005, Garda Financiara a fost trecuta din subordinea Autoritatii Nationale de Control în subordinea Ministerului Finantelor Publice.

Art. 75. - Atributiile comisiei sunt urmatoarele:

a) analizeaza documentele depuse de agentii economici, în scopul verificarii îndeplinirii conditiilor impuse de ordonanta de

urgenta si de prezentele norme metodologice;

b) emite avizul privind distributia aparatelor de marcat electronice fiscale, conform modelului prevazut în anexa nr. 8;

c) stabileste elementele necesare pentru realizarea sigiliilor fiscale si a celor de identificare a tehnicienilor de service;

d) înregistreaza legitimitiile tehnicienilor de service din unitatile de service acreditate;

- e) formuleaza propuneri privind perfectionarea cadrului legislativ existent în domeniu;
- f) informeaza conducerile institutiilor reprezentate în comisie despre problemele aparute în activitatea de avizare;
- g) retrace dreptul de distributie si comercializare a aparatelor, obtinut în baza avizelor privind distributia aparatelor de marcat

electronice fiscale, distribuitorilor autorizati care nu respecta conditiile care au stat la baza acordarii acestor avize;

- h) înregistreaza unitatile pe care distribuitorul autorizat le-a acreditat pentru comercializare si/sau service;
- i) anuleaza înregistrarea unitatilor de comercializare si/sau service ale caror contracte cu distribuitorul autorizat au fost reziliate;
- j) transmite spre publicare în Monitorul Oficial al României, Partea I, lista cuprinzând distribuitorii autorizati si tipurile si modelele

de aparate de marcat electronice fiscale avizate, precum si lista distribuitorilor autorizati carora li s-a retras dreptul de distributie si comercializare a acestor aparate.

Art. 76. - Membrii comisiei au urmatoarele atributii si competente:

A. presedintele comisiei:

- a) coordoneaza activitatea comisiei;
- b) reprezinta comisia în relatiile cu tertii;
- c) semneaza avizele eliberate de comisie, pe baza proceselor-verbale încheiate în sedintele de lucru, alte acte emise de comisie, precum si circularele emise de Ministerul Finantelor Publice în vederea aplicarii deciziilor comisiei;
- d) propune ordinea de zi a sedintei de lucru si temele de lucru ale comisiei între sedinte;
- e) se pronunta prin vot asupra problemelor în legatura cu care comisia trebuie sa ia hotarâri;

B. vicepresedintele comisiei:

- a) participa la sedintele de lucru ale comisiei;
- b) suplineste pe presedinte si îi preia atributiile în lipsa acestuia;
- c) se pronunta prin vot asupra problemelor în legatura cu care comisia trebuie sa ia hotarâri;

C. membrii:

- a) participa la dezbaterile din cadrul sedintelor de lucru;
- b) se pronunta prin vot asupra problemelor în legatura cu care comisia trebuie sa ia hotarâri;

D. secretarul:

- a) contrasemneaza avizele emise de comisie;
- b) convoaca comisia în sedinte de lucru;
- c) pregateste documentatia de avizare si orice alte materiale pe care le prezinta în sedintele de lucru.

Art. 77. -(1) Comisia se întruneste la sediul Ministerului Finantelor Publice lunar sau ori de câte ori este necesar, la solicitarea presedintelui acesteia.

(2) Hotarârile comisiei se iau cu votul majoritatii simple din numarul total al membrilor comisiei, în sedintele de lucru, la care este obligatorie prezenta presedintelui sau a vicepresedintelui si a secretarului.

(3) În cadrul fiecărei sedinte de lucru se încheie un proces-verbal, semnat de toti membrii prezenti ai comisiei, în care se consemneaza dezbaterile si deciziile adoptate.

CAPITOLUL IX

Avizul privind distributia aparatelor de marcat electronice fiscale

Art. 78. -(1) Pot solicita eliberarea avizului privind distributia aparatelor de marcat electronice fiscale agentii economici care îndeplinesc urmatoarele conditii:

- a) detin avizul tehnic favorabil privind caracteristicile tehnice ale modelului aparatului de marcat electronic fiscal, prevazut în anexa nr. 9, eliberat de persoana juridica notificata în acest sens de Ministerul Economiei si Comertului;
- b) au prevazuta în obiectul lor de activitate comercializarea cu ridicata si cu amanuntul a aparatelor de marcat electronice fiscale

si a tehnicii de calcul - cod CAEN 5184/5186 si 5248;

c) nu au datorii fiscale restante la bugetul general consolidat;

d) asigura în judetele si în municipiul Bucuresti în care distribuie aparate de marcat electronice fiscale asistenta tehnicasi

întretinerea aparatelor prin cel puțin doua unitati specializate de service;

e) asigura piesele de schimb pentru perioada de garantie si postgarantie pe perioada normala de functionare a aparatelor de marcat electronice fiscale, conform Legii nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale si necorporale, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

f) acrediteaza unitatile de comercializare si/sau service pe baza unor contracte ferme cu clauza expresa privind municipiul/judetul în care se vor desfasura aceste activitati.

(2) Pe lângă conditiile prevazute la alin. (1), agentii economici care solicita eliberarea avizului privind distributia aparatelor de marcat electronice fiscale destinate activitatii de taximetrie trebuie sa aiba cel puțin o unitate acreditata pentru comercializare în judetele si în municipiul Bucuresti în care distribuie astfel de aparate.

(3) Conditia prevazuta la alin. (1) lit. b) referitoare la comercializarea cu amanuntul a aparatelor de marcat electronice fiscale, precum si conditia prevazuta la alin. (1) lit. c) sunt obligatorii si în cazul unitatilor acreditate pentru comercializare.

Art. 79. - Agentii economici care solicita emiterea avizului tehnic prevazut la art. 78 alin. (1) lit. a) trebuie sa depuna la persoana juridica notificata în acest sens de Ministerul Economiei si Comertului urmatoarele:

a) cererea prin care solicita eliberarea avizului tehnic;

b) un aparat, ca model de referinta, pentru efectuarea testelor si o memorie fiscala goala, accesibila;

c) manualele de utilizare, programare si documentatia de service, în original, precum si manualul de utilizare în limba româna,

pentru aparatele de marcat electronice fiscale, provenite din import;

d) rapoartele de testare privind rezistenta la conditiile de mediu, obtinute de producator la certificarea aparatului de marcat

electronic fiscal, traduse în limba româna, în cazul celor provenite din import;

e) copia certificatului aprobarii de model al taximetrului inclus în aparatul de marcat electronic fiscal destinat activitatii de taximetrie, emis de Biroul Român de Metrologie Legală.

Art. 80. - Persoana juridica notificata de Ministerul Economiei si Comertului sa elibereze avizul tehnic privind caracteristicile tehnice ale modelului aparatului de marcat electronic fiscal va verifica si/sau va testa:

a) îndeplinirea functiilor si conditiilor tehnice prevazute de prezentele norme metodologice, cu exceptia celor prevazute la art. 23

lit. b), c) si e) si la art. 33 pct. A lit. f) pentru care verificarea se asigura de Biroul Român de Metrologie Legală;

b) îndeplinirea cerintelor generale prevazute la art. 81;

- c) programarea aparatului de marcat electronic fiscal;
- d) functiile obligatorii;
- e) imposibilitatea accesului la functiile interzise, cu exceptia celei prevazute la art. 35 lit. a) pentru care verificarea se asigura de

Biroul Român de Metrologie Legala;

- f) memoria fiscala;
- g) functionarea în cadrul unui sistem de gestiune, daca este cazul;
- h) inaccesibilitatea la componentele aparatului de marcat electronic fiscal si programul de operare;
- i) posibilitatea iesirii din situatiile de pana.

Art. 81. -(1) Cerintele generale pentru aparatele de marcat electronice fiscale sunt:

- a) semnalizarea cuplarii de alimentare pe documente, daca a aparut o întrerupere de tensiune în cursul emiterii acestora;
- b) asigurarea continuitatii memoriei de date si a ceasului de timp real, precum si a reluarii operatiunilor întrerupte de caderi de

tensiune si a finalizarii corecte a acestora;

- c) tensiune de alimentare corespunzatoare.

Aparatul de marcat electronic fiscal trebuie sa fie adaptat pentru alimentarea cu energie electrica din reseaua de curent alternativ cu o frecventa nominala de 50 Hz si cu o tensiune nominala de 220 V.

Aparatele portabile prevazute cu alimentare de la baterii sau acumulatori trebuie sa asigure o autonomie functionala de cel putin 24 de ore.

Aparatele de marcat electronice fiscale destinate activitatii de taximetrie utilizeaza bateria autovehiculului care trebuie sa asigure

o tensiune de alimentare de 9 Vcc-12 Vcc;

- d) rezistenta la conditiile de mediu.

(2) Rapoartele de testare privind parametrii de functionare trebuie sa ateste operarea corectasi sigura a aparatului în urmatoarele conditii:

- a) temperatura mediului înconjurator cuprinsa între +5.C si +40.C, cu exceptia aparatelor portabile si a celor destinate activitatii de taximetrie, care trebuie sa functioneze la temperaturi cuprinse între -10.C si +40.C si, respectiv, între -30.C si +55.C;

- b) umiditatea relativa a aerului fara condens între 40-80%.

Art. 82. - Testarea programarii aparatului de marcat electronic fiscal consta în programarea parametrilor, în listarea documentelor

si în verificarea respectarii prevederilor prezentelor norme metodologice.

Art. 83. - Testarea functiilor obligatorii se efectueaza prin apelarea functiilor obligatorii prevazute la art. 33 si prin verificarea rezultatelor obtinute.

Art. 84. - Programul aparatului de marcat electronic fiscal corespunde cerintelor, daca îndeplineste conditiile prevazute la art. 2429 si nu permite accesul la functiile interzise.

Art. 85. - Testarea memoriei fiscale consta în activarea acesteia si în efectuarea programului de înregistrare, pe baza instructiunilor de folosire a aparatului de marcat electronic fiscal. Se verifica rezultatele înregistrarilor cu prevederile prezentelor norme metodologice si se fac încercari de schimbare a înregistrarilor din memoria fiscala sau de stergere a acestora. Memoria fiscala va corespunde numai daca satisface prevederile referitoare la securitatea datelor înregistrate.

Art. 86. -(1) Testarea operarii în cadrul unui sistem de gestiune se efectueaza prin simularea functionarii terminalului aparatului de marcat electronic fiscal într-o configuratie identica cu cea prevazuta pentru utilizarea tipului respectiv, prin verificarea programului de operare a sistemului care trebuie sa corespunda cerintelor unei case de marcat electronice fiscale si prin listarea documentelor în concordanta cu prevederile ordonantei de urgenta.

(2) Modulul fiscal al terminalului aparatului de marcat electronic fiscal trebuie sa fie instalat astfel încât sa nu permita accesul la el fara înlaturarea sigiliului.

(3) Setul integral de comenzi al interfetelor de comunicatie trebuie specificat detaliat. El nu trebuie sa permita comenzi care ar necesita cooperarea cu modulul fiscal fara a coopera cu acesta si afectarea datelor înregistrate în modulul fiscal în alt mod decât prin procedurile normale de lucru. Trebuie asigurata autonomia de functionare a terminalului aparatului de marcat electronic fiscal pentru realizarea functiilor obligatorii.

Art. 87. - Verificarea posibilitatilor de înlaturare a situatiilor de pana consta în provocarea unor situatii de întrerupere a functionarii aparatului de marcat electronic fiscal si de blocare a operarii acestuia, conform prevederilor art. 38 alin. (1) si alin. (2) lit. b), precum si în urmarirea comportarii aparatului, în sensul neafectarii datelor stocate si asigurarii continuitatii înregistrarilor.

Art. 88. -(1) Dupa efectuarea testelor si a verificarilor, daca aparatul de marcat electronic fiscal corespunde tuturor cerintelor, se elibereaza avizul tehnic privind caracteristicile tehnice ale modelului aparatului de marcat electronic fiscal.

(2) Avizul tehnic favorabil prevazut la alin. (1) va fi emis în termen de maximum 5 zile de la data finalizarii testelor care atesta îndeplinirea conditiilor prevazute la art. 79-87.

(3) O copie a avizului tehnic, certificata pentru conformitate de catre persoana juridica notificata de Ministerul Economiei si Comertului, va fi transmisa prin grija acesteia comisiei, în termen de 3 zile de la data emiterii avizului tehnic.

(4) Modelul aparatului de marcat electronic fiscal avizat tehnic va fi înseriat de catre persoana juridica notificata de Ministerul Economiei si Comertului, care aplica o eticheta ce cuprinde numarul seriei, data si numarul avizului tehnic. Eticheta este asigurata de catre persoana juridica notificatasa va fi aplicata astfel încât sa nu poata fi înlocuita.

Art. 89. - În vederea obtinerii avizului privind distributia aparatelor de marcat electronice fiscale, agentii economici care au obtinut avizul tehnic favorabil prevazut la art. 78 alin. (1) lit. a) prezinta comisiei urmatoarele documente:

a) cererea prin care solicita eliberarea avizului privind distributia aparatelor de marcat electronice fiscale, care trebuie sa contina datele de identificare a distribuitorului, tipul aparatului si denumirea comerciala a acestuia, numarul si data avizului tehnic, prezentarea tabelara, pe judete, a retelei de distributie si service, care va cuprinde denumirea, adresa sediului social, codul fiscal/codul unic de înregistrare, numarul de telefon si de fax ale unitatii incluse în retea, tipul activitatii desfasurate, lista tehnicienilor de service si, dupa caz, elementele de identificare a tehnicienilor de service, precum si numarul si data avizului cu care a fost acreditata unitatea;

b) declaratia pe propria raspundere a distribuitorului privind existenta capacitatii profesionale a tehnicienilor de service de a asigura întretinerea si repararea aparatelor de marcat electronice fiscale;

c) copia certificatului de înregistrare continând codul fiscal/codul unic de înregistrare - pentru distribuitor si pentru unitatile acreditate;

d) copia actului constitutiv al societatii comerciale - pentru distribuitor si pentru unitatile acreditate;

e) certificatul de atestare fiscala pentru persoane juridice, în original sau în copie legalizata, din care sa rezulte ca agentul economic nu are datoriile fiscale restante la bugetul de stat - pentru distribuitori si pentru unitatile acreditate pentru comercializare. Nu se considera obligatiile fiscale restante la bugetul general consolidat sumele pentru care agentii economici au obtinut înlesniri la plata potrivit legii, precum si sumele stabilite în urma controalelor efectuate de organele fiscale si care se afla în diferite stadii de contestare sau judecata în ceea ce priveste impozitele si taxele cuvenite bugetului general consolidat;

f) declaratia pe propria raspundere a distribuitorului si a unitatii acreditate privind existenta contractelor ferme de comercializare si/sau service încheiate în conditiile prevazute la art. 78 alin. (1) lit. f). În aceasta declaratie partile vor specifica zonele de comercializare si/sau service stabilite în contracte;

g) fisa de personal, semnatasi stampilata de unitatea de service, pentru fiecare tehnician de service angajat cu contract individual de munca, pentru care se solicita înregistrarea, care cuprinde: numele si prenumele, domiciliul, seria si numarul documentului de identitate;

h) certificatul de cazier judiciar pentru tehnicienii de service, în original sau în copie legalizata;

i) copia avizului de fabricatie sau de import de taximetre, emis de Biroul Român de Metrologie Legală - pentru distribuitorii de aparate de marcat electronice fiscale destinate activitatii de taximetrie;

j) copiile avizelor pentru activitatile de vânzare si, respectiv, de montare si reparare a taximetrelor, emise de Biroul Român de Metrologie Legală - pentru unitatile acreditate pentru comercializare si/sau service de aparate de marcat electronice fiscale destinate activitatii de taximetrie.

Art. 90. -În cazul în care distribuitorii autorizati pentru distributia unor aparate de marcat electronice fiscale solicita eliberarea avizului pentru alte tipuri si modele de aparate la care comercializarea si service-ul vor fi asigurate prin agenti economici înregistrati anterior la comisie, acestia depun documentele prevazute la art. 89 lit. a), b), e), f), h) si, dupa caz, lit. i) si j), precum si un document datat, emis sub semnatura si stampila unitatilor acreditate anterior, din care sa rezulte denumirea, adresa sediului social, codul fiscal sau, dupa caz, codul unic de înregistrare, numarul de telefon/fax, lista tehnicienilor de service acreditati care vor efectua service la noul tip de aparat si elementele de identificare a acestora.

Art. 91. - În situatia în care, ulterior eliberarii avizului privind distributia aparatelor de marcat electronice fiscale, distribuitorii autorizati solicita extinderea retelei de distributie si service prin includerea unor unitati înregistrate anterior la comisie, acestia depun pentru respectivele unitati documentele prevazute la art. 90, cu exceptia documentului prevazut la art. 89 lit. i).

Art. 92. -(1) Comisia analizeaza cererile depuse si, în termen de 30 de zile de la data depunerii documentatiei complete, se pronunta asupra aprobarii sau respingerii solicitarii.

(2) Hotarârea comisiei este adusa la cunostinta solicitantului.

(3) Avizul privind distributia aparatelor de marcat electronice fiscale se elibereaza numai dupa confectionarea sigiliilor fiscale si a sigiliilor de identificare a tehnicienilor de service si înregistrarea la comisie a legitimitatiilor acestora.

Art. 93. -(1) Avizul privind distributia aparatelor de marcat electronice fiscale este valabil, începând cu data eliberarii, pe o perioada de:

- a) 2 ani, în cazul aparatelor de marcat electronice fiscale destinate activitatii de taximetrie;
- b) 3 ani, pentru alte aparate de marcat electronice fiscale decât cele prevazute la lit. a).

(2) Valabilitatea avizului privind distributia aparatelor de marcat electronice fiscale se poate prelungi, la cererea distribuitorului autorizat, pe perioade succesive, conform alin. (1), începând cu ziua urmatoare celei pâna la care avizul a fost favorabil.

(3) Pâna la expirarea perioadei de valabilitate a avizului privind distributia aparatelor de marcat electronice fiscale, distribuitorii autorizati pot solicita prelungirea acesteia prezentând documentele prevazute la art. 90.

(4) Nesolicitarea prelungirii valabilitatii avizului privind distributia aparatelor de marcat electronice fiscale ori respingerea de catre comisie a acestei prelungiri atrage retragerea dreptului de distributie si comercializare a aparatelor, obtinut în baza avizului respectiv.

Art. 94. -(1) Agentii economici care pâna la data intrarii în vigoare a prezentelor norme metodologice au obtinut avizul privind distribuirea si utilizarea aparatelor de marcat electronice fiscale vor solicita, în termen de 18 luni de la aceasta data, reconfirmarea avizului conform graficului prevazut la alin. (2), în caz contrar dreptul de distributie si comercializare a aparatelor obtinut în baza avizului respectiv considerându-se ca fiind retras de drept de la data expirarii termenului stabilit prin grafic.

(2) Solicitarea reconfirmarii avizului prevazut la alin. (1) se va face esalonat prin prezentarea documentelor prevazute la art. 89 lit.

b) si la art. 90, conform graficului stabilit prin decizie a comisiei*).

(3) Prin grija secretariatului comisiei, decizia prevazuta la alin. (2) va fi adusa de îndata la cunostinta fiecarui distribuitor autorizat si va fi publicata în Monitorul Oficial al României, Partea I, în termen de 60 de zile de la data intrarii în vigoare a prezentelor norme metodologice.

*) Trimiterile prevazute în cadrul alin. (2) nu mai corespund starii de fapt actuale datorita modificarii continutului articolelor la care se face trimitere, precum si datorita încetarii aplicabilitatii efectelor acestui alineat, conform Graficului de reconfirmare a avizelor privind distribuirea si utilizarea aparatelor de marcat electronice fiscale obtinute de agentii economici (societati comerciale) pâna la data intrarii în vigoare a Hotarârii Guvernului nr. 479/2003 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 28/1999 privind obligatia agentilor economici de a utiliza aparate de marcat electronice fiscale, aprobat prin Decizia Comisiei de avizare a distributiei si utilizarii aparatelor de marcat electronice fiscale nr. 1/2003, publicata în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 484 din 7 iulie 2003.

Art. 95. -(1) Solicitarea prelungirii valabilitatii/reconfirmarii avizului privind distributia aparatelor de marcat electronice fiscale se face prin includerea în rețeaua de distributie și/sau de service a tuturor unitatilor cu care sunt încheiate contracte ferme în derulare, astfel cum acestea au fost acreditate prin avizul de bază și/sau suplimentele ulterioare ale acestuia obtinute sau solicitate până la data depunerii cererii privind prelungirea valabilitatii/reconfirmarea avizului, și cu respectarea conditiei prevazute la art. 78 alin. (1) lit. d).

(2) Ulterior prelungirii valabilitatii/reconfirmarii avizului privind distributia aparatelor de marcat electronice fiscale, acesta poate fi modificat numai în sensul retragerii acreditarii unor unitati ori includerii în rețeaua de distributie și/sau de service a unor noi unitati.

Art. 96. -(1) În cazul retragerii dreptului de distributie și de comercializare a aparatelor de marcat electronice fiscale, în conditiile prevazute la art. 93 alin. (3) și la art. 94 alin. (1), distribuitorii autorizati sunt obligati sa asigure service pentru toate aparatele livrate până la data retragerii acestui drept.

(2) Activitatile de service vor fi asigurate prin tehnicienii proprii ai distribuitorului autorizat sau prin tehnicienii de service ai unitatilor aflate în rețeaua de service a acestuia la data retragerii dreptului prevazut la alin. (1), precum și prin tehnicieni ai unor noi unitati acreditate ulterior acestei date.

Art. 97. - Distribuitorul autorizat are obligatia sa pastreze ca model de referinta aparatul de marcat electronic fiscal care a fost supus verificarii în vederea obtinerii avizului tehnic prevazut la art. 78 alin. (1) lit. a) și sa îl prezinte comisiei, la solicitarea acesteia, ori de câte ori este necesar.

Art. 98. -Distribuitorul autorizat este obligat sa anunte comisia, în termen de 10 zile, despre orice modificare intervenita în rețeaua de comercializare sau de service.

Art. 99. - În cazul distribuirii de aparate de marcat electronice fiscale cu modificari de structura, software sau cu parametri tehnici diferiti fata de modelul aparatului de marcat electronic fiscal avizat, este necesara o noua avizare în conditiile prevazute de prezentele norme metodologice.

Art. 100. -(1) Prevederile art. 99 nu se aplica în cazul modificarilor de software impuse aparatelor de marcat electronice fiscale avizate, în conditiile legii, ca urmare a denominarii monedei nationale, potrivit legii.

(2) Modificarile de software prevazute la alin. (1) se vor face, daca este cazul, numai în baza suplimentului avizului tehnic favorabil privind caracteristicile tehnice ale modelului aparatului de marcat electronic fiscal emis de persoana juridica prevazuta la art. 78 alin. (1) lit. a), în conditiile stabilite prin ordin al ministrului economiei și comerțului, cu avizul Ministerului Finantelor Publice.

(3) Distribuitorii autorizati care au obtinut avize de distributie pentru aparate de marcat electronice fiscale ce nu îndeplinesc conditiile impuse ca urmare a denominarii monedei nationale sunt obligati ca, până la data de 1 iulie 2005, sa solicite obtinerea suplimentului avizului prevazut la alin. (2).

(4) Până la data de 15 iulie 2005 persoana juridica prevazuta la art. 78 alin. (1) lit. a) va transmite comisiei lista distribuitorilor autorizati prevazuti la alin. (3) care nu au solicitat și/sau nu au obtinut suplimentul avizului tehnic, cu specificarea tipului și modelului aparatului de marcat electronic fiscal.

(5) Distribuitorii autorizati sunt obligati sa efectueze, pâna la data de 1 iulie 2005, la cererea utilizatorilor, contra cost, în mod direct sau prin intermediul unitatilor de service acreditate, modificarile de software impuse ca urmare a denominarii monedei nationale la toate aparatele de marcat electronice fiscale livrate de catre acestia si aflate în dotarea utilizatorilor, daca aparatele respective nu îndeplinesc conditiile prevazute de lege.

(6) Efectuarea asupra aparatelor de marcat electronice fiscale prevazute la alin. (5) a altor modificari de software decât cele specificate la alin. (1) este interzisa.

(7) În cazul în care modificarile de software prevazute la alin. (1) presupun înlocuirea memoriei fiscale, dispozitiile prezentelor norme metodologice referitoare la predarea memoriei fiscale si sigilarea aparatului de marcat electronic fiscal se aplica în mod corespunzator. Înlocuirea memoriei fiscale si sigilarea aparatelor de marcat electronice fiscale se fac de catre distribuitorii autorizati sau de catre unitatea de service acreditata, în prezenta organului fiscal în a carui raza teritoriala se afla instalat aparatul.

(8) Pentru toate tranzactiile efectuate în perioada neutilizarii aparatelor de marcat electronice fiscale ca urmare a operarii modificarilor prevazute la alin. (1), utilizatorii aplica prevederile art. 6 alin. (2) si ale art. 7.

(9) Nerespectarea de catre distribuitorii autorizati si unitatile de service acreditate a prevederilor alin. (5) atrage obligatia de preluare a aparatelor de marcat electronice fiscale de la utilizatori, la pretul convenit.

CAPITOLUL X

Alte obligatii ale distribuitorilor autorizati, ale unitatilor acreditate si ale utilizatorilor

Art. 101. - Pe lângă celelalte obligatii prevazute de prezentele norme metodologice, dupa obtinerea avizului privind distributia

aparatelor de marcat electronice fiscale, distribuitorul autorizat trebuie:
a) sa livreze numai aparate de marcat electronice fiscale conforme cu modelul avizat;
b) sa emita certificate de garantie pentru aparatele de marcat electronice fiscale distribuite;
c) sa asigure suportul hard/software necesar, în cazul în care aparatul de marcat electronic fiscal urmeaza sa fie integrat ca parte a

unui sistem de gestiune, iar prin personalul din reseaua de service acreditata sa verifice integrarea corecta a aparatului în sistem;

d) sa furnizeze, la cererea organelor de control si a comisiei, toate informatiile privitoare la activitatile de comercializare si service pentru aceste aparate.

Art. 102. -(1) Distribuitorul autorizat are obligatia sa furnizeze o data cu aparatul de marcat electronic fiscal si manualul de utilizare în limba româna, precum si cartea de interventii prevazute la art. 5 alin. (3) din ordonanta de urgenta.

(2) Distribuitorii autorizati pentru distributia aparatelor de marcat electronice fiscale destinate activitatii de taximetrie furnizeaza o data cu aparatul dotarea tehnicasi procedeul tehnic sau programul dupa care se realizeaza tarifarea si pot fi obtinute informatiile continute în memoria fiscala.

(3) Cartea de interventii prezentata în anexa nr. 1 se completeaza, în momentul vânzarii aparatului de marcat electronic fiscal catre utilizator, cu datele prevazute la paginile 2-5 din aceasta.

(4) Pentru utilizatorii prevazuti la art. 110, cartea de interventii se tipareste de catre acestia si se completeaza de catre unitatea

de service acreditate.

(5) Manualul de utilizare prevazut la alin. (1) trebuie sa cuprindasi tipul si caracteristicile tehnice ale consumabilelor specifice aparatului de marcat electronic fiscal respectiv, stabilite de producatorul aparatului.

(6) În cazul pierderii sau deteriorarii cartii de interventii, utilizatorii vor informa de îndata organul fiscal în a carui raza teritoriala a fost instalat aparatul. Informarea se va face în scris prin depunerea acesteia la sediul organului fiscal, caruia i se va prezenta pentru stampilare, conform art. 105 alin. (2), o noua carte de interventii reconstituita, pe raspunderea utilizatorului si a unitatii de service acreditate, pe baza datelor înregistrate în memoria fiscala, inclusiv în ceea ce priveste toate evenimentele reset, si a documentelor pastrate, potrivit legii, la sediul utilizatorului. În situatia deteriorarii cartii de interventii, utilizatorii vor prezenta organului fiscal, pentru eventuale confruntari, si cartea de interventii deteriorata.

(7) În cazul defectarii aparatului de marcat electronic fiscal, utilizatorul va anunta unitatea de service acreditata, pastrând dovada anuntarii defectiunii, iar reconstituirea cartii de interventii si prezentarea acesteia la organul fiscal se vor face în termen de 72 de ore de la anuntarea defectiunii.

Art. 103. -(1) La instalarea aparatului de marcat electronic fiscal la utilizator, tehnicianul de service noteaza în cartea de interventii datele sale de identificare, ultimul numar al raportului de închidere zilnica rezultat la sfârșitul operatiunilor de probasi de initiere a operatorului care va utiliza aparatul.

(2) Bonurile emise în timpul operatiunilor de probasi de initiere, precum si rapoartele de închidere zilnica emise în faza de instalare a aparatului de marcat electronic fiscal poarta inscriptia "proba" si se pastreaza de utilizator.

(3) Instalarea aparatului de marcat electronic fiscal se face în prezenta organului fiscal în a carui raza teritoriala se instaleaza aparatul, care va verifica integritatea sigiliului fiscal si datele înscrișe în bonul fiscal.

(4) Instalarea aparatelor de marcat electronice fiscale destinate activitatilor cu caracter ambulant si de taximetrie se face în prezenta organului fiscal în a carui raza teritoriala își are sediul/domiciliul fiscal utilizatorul.

Art. 104. -(1) După instalarea aparatului de marcat electronic fiscal se întocmeste "Declaratia de instalare a aparatelor de marcat electronice fiscale", denumita în continuare declaratie, conform modelului prezentat în anexa nr. 10, în patru exemplare, semnata de utilizatorul aparatului de marcat electronic fiscal, de tehnicianul de service care a efectuat instalarea si de reprezentantul organului fiscal.

(2) Originalul declaratiei se depune de utilizatorul aparatului de marcat electronic fiscal la organul fiscal în a carui raza este instalat aparatul, a doua zi după instalare, în vederea luarii în evidenta a acestuia, o copie ramâne la utilizator si doua copii la unitatea de service.

(3) Unitatea de service acreditata trimite o copie de pe declaratie distribuitorului autorizat, în termenul prevazut la alin. (2).

(4) Nerespectarea dispozitiilor prevazute la alin. (2) si (3) se sanctioneaza cu amenda contraventionala, conform art. 11 alin. (1) lit. a) din ordonanta de urgenta.

(5) Lunar, până la data de 10 a lunii în curs, organele fiscale în a caror raza au fost instalate aparatele de marcat electronice fiscale vor transmite directiei generale a finantelor publice de care apartin situatia privind aparatele instalate în luna precedenta.

(6) Utilizatorii care desfasoara activitati cu caracter ambulant depun declaratia la organul fiscal în a carui raza teritoriala își au sediul social/domiciliul. În acelasi mod vor proceda si utilizatorii care desfasoara activitati de taximetrie, cu exceptia situatiilor în care operatorul de transport în regim de taxi are filiale sau sucursale deschise în alte judete decât cel în care are sediul social, caz în care declaratia de instalare se va depune conform alin. (2).

(7) Utilizarea în alte scopuri a aparatelor de marcat electronice fiscale instalate si declarate ca fiind utilizate în activitati cu caracter ambulant si de taximetrie este interzisa.

Art. 105. -(1) O data cu declaratia prevazuta la art. 104 alin. (1), utilizatorii aparatelor de marcat electronice fiscale, cu exceptia taximetrizilor, prezinta organului fiscal cartea de interventii a aparatului si registrul special.

(2) Organul fiscal înscrie în cartea de interventii numarul de pagini, aplicând stampila, si vizeaza registrul special pe ultima pagina.

Art. 106. -(1) Unitatile care fac parte din reseaua de service trebuie sa aiba mentionata în obiectul lor de activitate activitatea de service pentru aparate de marcat electronice fiscale, cod CAEN 7250, si sa dispuna de minimum 2 tehnicieni de service specializati în domeniu.

(2) Distribuitorii autorizati sunt obligati ca, prin intermediul propriilor tehnicieni de service sau al unitatilor de service acreditate, sa asigure:

a) interventia promptasi gratuita, la solicitarea organelor de control;

b) instalarea aparatului nou si repunerea în functiune a aparatului defect ca urmare a defectarii memoriei fiscale, în termen de 72 de ore de la solicitarea utilizatorului;

c) instruirea utilizatorului, completarea cartii de interventii a aparatului si semnarea declaratiilor de instalare;

d) efectuarea cel puțin a unei verificari anuale a aparatelor de marcat electronice fiscale si îndeplinirea oricaror alte obligatii ce

revin unitatilor de service potrivit ordonantei de urgenta si prezentelor norme metodologice.

Art. 107. -(1) Operatiile prevazute la art. 106 alin. (2) lit. b)-d) se fac gratuit în perioada de garantie, iar în perioada de postgarantie contra cost, pe baza de contract încheiat de utilizator cu unitatea de service acreditata.

(2) Pentru semnarea contractului de service utilizatorii pot opta pentru oricare dintre unitatile de service incluse în reseaua distribuitorului autorizat, cu urmatoarele conditii:

a) notificarea distribuitorului autorizat asupra optiunii;

b) unitatea de service pentru care se opteaza sa fie acreditata sa efectueze service în judetul sau în municipiul Bucuresti, unde

este instalat aparatul.

(3) Distribuitorii autorizati pot comercializa aparatele de marcat electronice fiscale pentru care au obtinut avizul comisiei pe tot teritoriul tarii, cu respectarea conditiei prevazute la art. 78 alin. (1) lit. d), iar cei care dispun de tehnicieni de service proprii sunt

autorizati sa efectueze operatiuni de service la toate aparatele livrate utilizatorilor, direct sau prin intermediul unitatilor acreditate de acestia, indiferent de judetele în care sunt instalate aparatele.

(4) Refuzul expres sau tacit al utilizatorului de a încheia contracte de service pentru perioada de postgarantie echivaleaza cu renuntarea voluntara la utilizarea aceluï aparat de marcat electronic fiscal si adoptarea deciziei de a achizitiona un alt tip de aparat.

(5) În cazul în care organele de specialitate prevazute la art. 12 alin. (1) din ordonanta de urgenta constata neutilizarea aparatului de marcat electronic fiscal ca urmare a defectarii si nerepunerii în functiune a acestuia datorita inexistentei unui contract valabil de service pentru perioada de postgarantie încheiat în conditiile mentionate la alin. (2), acestea vor aplica agentului economic în cauza amenda contraventionala prevazuta la art. 11 alin. (1) lit. b) din ordonanta de urgenta si vor suspenda activitatea unitatii pâna la achizitionarea si instalarea unui alt aparat.

Art. 108. -(1) Personalul tehnic care asigura service pentru aparatele de marcat electronice fiscale consemneaza în cartea de

interventii din dotarea aparatului urmatoarele:

- a) data si ora solicitarii interventiei din partea utilizatorului;
- b) data si ora începerii interventiei;
- c) observatii asupra starii sigiliului, descrierea sumara a defectiunii constatate;
- d) numarul ultimului bon fiscal si al raportului Z înainte de începerea interventiei;
- e) ultimul numar al raportului fiscal de închidere zilnica rezultat dupa efectuarea interventiei;
- f) data si ora finalizarii interventiei, semnatura si numele în clar ale tehnicianului de service;
- g) eventualele resetari din timpul interventiei.

(2) În momentul instalarii aparatului de marcat electronic fiscal tehnicianul de service consemneaza în cartea de interventii ultimul numar al bonului fiscal si al raportului Z, emise la finalul operatiunilor de proba, instruirea operatorului si integritatea sigiliului.

Art. 109. -Distribuitorii autorizati sunt obligati sa asigure gratuit piesele de schimb si subansamblurile necesare efectuării de service, în perioada de garantie, si contra cost, în perioada de postgarantie, pe durata normala de functionare a aparatului de marcat electronic fiscal, conform Legii nr. 15/1994, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art. 110. - Avizele privind distributia aparatelor de marcat electronice fiscale, eliberate distribuitorilor autorizati, pot constitui, la cerere, avize de utilizare pentru aparatele de acelasi tip si model, cu exceptia celor destinate activitatii de taximetrie, achizitionate de agentii economici utilizatori înainte de intrarea în vigoare a ordonantei de urgenta, cu urmatoarele conditii:

a) aducerea de catre distribuitorii autorizati, direct sau prin unitatile de service acreditate, a aparatelor în cauza la parametrii tehnici specifici tipului si modelului de aparat de marcat electronic fiscal avizat, urmata de sigilarea fiscala a acestora potrivit dispozitiilor prezentelor norme metodologice;

b) aparatele sa apartina utilizatorilor situati în zonele pentru care se asigura service.

Art. 111. -(1) Aducerea aparatelor de marcat electronice fiscale în parametrii tehnici specifici tipului si modelului de aparat avizat este atestata prin întocmirea, în 4 exemplare, a unui proces-verbal de conformitate semnat de reprezentantul distribuitorului

autorizat sau, dupa caz, al unitatii de service acreditate, precum si de reprezentantul utilizatorului.

(2) Primul exemplar al procesului-verbal prevazut la alin. (1) este preluat de distribuitorul autorizat sau, dupa caz, de unitatea de service acreditata, exemplarul al doilea ramâne la utilizator, iar exemplarele al treilea si al patrulea vor fi anexate de utilizator la cererea prin care solicita atribuirea numarului de ordine din Registrul de evidenta a aparatelor de marcat electronice fiscale instalate în judet/municipiul Bucuresti si, respectiv, la declaratia de instalare a aparatului.

(3) În cazul în care adaptarea aparatelor se face prin unitatile de service acreditate, acestea transmit distribuitorului autorizat o copie xerox a procesului-verbal de conformitate, în termen de 5 zile de la data efectuării operatiunii.

Art. 112. - Sigilarea fiscala a memoriei fiscale si a aparatului de marcat electronic fiscal adus în parametri tehnici specifici tipului si modelului de aparat avizat se face în prezenta organului fiscal în a carui raza se va instala aparatul.

Art. 113. - Pentru aparatele de marcat electronice fiscale aduse în parametri tehnici specifici tipului si modelului avizate potrivit art. 110-112, distribuitorii autorizati, unitatile de service acreditate desemnate de acestia, precum si utilizatorii vor duce la îndeplinire toate obligatiile ce le revin potrivit ordonantei de urgenta si prezentelor norme metodologice.

Art. 114. -(1) Prevederile art. 110-113 se aplicasi în cazul aparatelor de marcat electronice fiscale achizitionate de utilizatori de la distribuitorii autorizati, ulterior intrarii în vigoare a ordonantei de urgenta, atunci când asupra tipului respectiv de aparat s-au facut modificari în conditiile prevazute la art. 99.

(2) În cazul prevazut la alin. (1), în termen de maximum 15 zile de la data întocmirii procesului-verbal de conformitate prevazut la art. 111 alin. (1), se procedeaza la predarea memoriei fiscale si la reinstalarea aparatului respectiv, potrivit prezentelor norme metodologice.

(3) Pentru tranzactiile efectuate în perioada neutilizării aparatului ca urmare a aducerii acestuia în parametri conform alin. (1) si pâna la reinstalarea acestuia, utilizatorii aplica prevederile art. 6 alin. (2) si ale art. 7.

Art. 115. -(1) Distribuitorii autorizati care înceteaza activitatea de comercializare a aparatelor de marcat electronice fiscale ramân raspunzatori în continuare pentru obligatiile ce le revin conform prevederilor ordonantei de urgenta si prezentelor norme metodologice, pentru aparatele livrate.

(2) Drepturile si obligatiile ce revin unitatilor acreditate în baza prevederilor ordonantei de urgenta si a prevederilor prezentelor norme metodologice, precum si în baza avizelor eliberate de comisie nu pot fi cedate unor terte persoane.

(3) În cazul dizolvării distribuitorului autorizat prin fuziune ori prin divizare, drepturile si obligatiile ce îi revin acestuia în baza avizelor privind distributia aparatelor de marcat electronice fiscale se transmit, în conditiile legii, societatii comerciale sau societătilor comerciale existente ori care iau fiinta în urma acestor operatiuni, fara a fi necesara reavizarea potrivit prezentelor norme metodologice.

(4) Hotarârea adunării generale extraordinare a actionarilor distribuitorului autorizat privind fuziunea sau divizarea va fi notificata comisiei în termen de 15 zile de la data emiterii acesteia, în conditiile prevazute de Legea nr. 31/1990, republicata.

(5) Dispozitiile alin. (3) se aplica în mod corespunzator si în cazul în care distribuitorul autorizat cedeaza, în conditiile legii, drepturile si obligatiile ce-i revin în baza avizului privind distributia aparatelor de marcat electronice fiscale altui distribuitor autorizat, cu acordul scris al acestuia.

(6) Copia documentului încheiat în conditiile prevazute la alin. (5) va fi transmisa comisiei în termen de 15 zile de la data semnarii acestuia de catre parti.

Art. 116. -(1) Utilizatorii pot vinde aparatele de marcat electronice fiscale achizitionate numai distribuitorilor autorizati sau unitatilor acreditate de acestia, de la care au cumparat aparatele respective.

(2) Prevederile alin. (1) se aplicasi în cazul încetarii activitatii utilizatorului în conditiile legii.

(3) În cazul încetarii activitatii prin fuziune sau divizare, vânzarea aparatelor de marcat electronice fiscale se va face înainte de transmiterea patrimoniului utilizatorului catre societatea comerciala sau societatile comerciale beneficiare.

Art. 117. -(1) Clientii sunt obligati sa solicite bonurile fiscale si sa le prezinte la cerere organelor de control.

(2) Utilizatorii aparatelor de marcat electronice fiscale sunt obligati sa afiseze la loc vizibil, inclusiv la locul de amplasare a aparatelor, în cazul în care clientii au acces în unitate, anunturi de atentionare a clientilor cu privire la obligatia acestora de a solicita si de a pastra bonul fiscal pentru prezentarea acestuia la un eventual control.

(3) Prevederile alin. (2) se aplicasi în cazul activitatilor de taximetrie.

Art. 118. - Anunturile prevazute la art. 117 alin. (2), cu exceptia celor afisate în interiorul autovehiculelor-taxi, vor fi scrise cu litere de tipar având înaltimea minima de 3 cm.

CAPITOLUL XI

Controlul respectarii prevederilor ordonantei de urgenta

Art. 119. -(1) Verificarea modului de respectare de catre agentii economici a obligatiilor ce le revin potrivit ordonantei de urgenta si prezentelor norme metodologice se face de catre organele de specialitate din Ministerul Finantelor Publice, din unitatile sale teritoriale, precum si din cadrul Garzii Financiare, denumite în continuare organe de control, organizate în echipe formate din minimum doua persoane.

(2) În traficul rutier organele de control prevazute la alin. (1) vor efectua verificarea taxiurilor numai împreuna cu reprezentanti ai politiei rutiere.

(3) În termen de 12 luni de la intrarea în vigoare a prezentelor norme metodologice directiile generale ale finantelor publice judetene si a municipiului Bucuresti vor finaliza actiunea de inventariere a tuturor unitatilor agentilor economici care, la data intrarii în vigoare a acestor norme, desfasoara pe raza judetului/municipiului Bucuresti activitati de livrari de bunuri si prestari de servicii direct catre populatie, pentru care este obligatorie utilizarea aparatelor de marcat electronice fiscale, si împreuna cu organele teritoriale ale Garzii Financiare vor proceda la verificarea acestora potrivit alin. (1).

(4) Pentru agentii economici înregistrati/autorizati potrivit legii ulterior intrarii în vigoare a prezentelor norme metodologice, organele competente vor lua masurile corespunzatoare pentru verificarea existentei obligatiei acestora de a utiliza aparate de marcat electronice fiscale, urmând ca în termen de 30 de zile de la data începerii activitatii unitatilor agentilor economici în cauza

sa verifice modul de respectare de catre acestia a prevederilor ordonantei de urgenta.

Art. 120. -(1) Obiectivele controlului privind modul de respectare de catre agentii economici a obligatiilor ce le revin potrivit

ordonantei de urgenta si prezentelor norme metodologice vizeaza verificarea:

- a) dotarii agentilor economici cu aparate de marcat electronice fiscale, potrivit legii;
- b) emiterii bonului fiscal cu denumirea fiecarui bun livrat sau a serviciului prestat, cantitatea si pretul sau tariful unitar pentru toate

bunurile livrate si/sau serviciile prestate, precum si cu celelalte date prevazute de ordonanta de urgenta si de prezentele norme

metodologice;

c) datelor înscrise în registrul special si în raportul Z cu cele înscrise în evidenta contabila a utilizatorului;

d) modului de îndeplinire de catre utilizatori a obligatiei privind anuntarea distribuitorului autorizat si a unitatii de service acreditate

în momentul defectarii aparatului de marcat electronic fiscal;

e) afisarii de catre utilizatori a anunturilor prevazute la art. 117 alin. (2);

f) livrării de catre distribuitorii autorizati, direct sau prin unitatile acreditate pentru comercializare, a dispozitivului de afisaj client

împreuna cu aparatul de marcat electronic fiscal, conform art. 22 pct. A lit.

b);

g) respectarii prevederilor art. 18 alin. (3);

h) modului de îndeplinire a oricaror alte obligatii ce revin agentilor economici în baza ordonantei de urgenta si a prezentelor

norme metodologice.

(2) Obiectivele mentionate la alin. (1) vor fi incluse în tematica de control a organelor prevazute la art. 119 alin. (1), indiferent de obiectul controlului.

Art. 121. -(1) Nerespectarea obligatiei distribuitorilor autorizati de instalare a aparatelor noi si de înlocuire a memoriei fiscale defecte ori a carei capacitate de stocare a fost epuizata, în termenul prevazut la art. 5 alin. (5) din ordonanta de urgenta, se sanctioneaza cu amenda contraventionala, conform art. 11 alin. (1) lit. b) din ordonanta de urgenta.

(2) În cazul în care organele de control vor constata, pentru a doua oara la acelasi utilizator, neînlocuirea, în termen de 72 de ore de la solicitarea utilizatorului, a memoriei fiscale defecte ori a carei capacitate de stocare a fost epuizata, pe lângă aplicarea amenzii contraventionale vor propune comisiei si retragerea dreptului de distributie si comercializare a aparatelor respective, obtinut de distribuitorul autorizat în baza avizului în cauza.

(3) Fapta prevazuta la alin. (2) va fi consemnata într-un proces-verbal semnat de reprezentantii organului de control si de reprezentantul utilizatorului.

(4) În termen de 3 zile de la data întocmirii procesului-verbal prevazut la alin. (3), organele de control vor transmite originalul procesului-verbal comisiei, o copie distribuitorului si o copie agentului economic în a carui unitate s-a constatat ca aparatul de marcat electronic fiscal este defect.

(5) Comisia se va întruni în sedinta în termen de 3 zile de la primirea procesului-verbal, în vederea analizarii celor constatate de catre organele de control si a emiterii deciziei de retragere definitiva a dreptului de distributie si comercializare a aparatelor respective distribuitorului în cauza. Decizia va fi întocmita în 3 exemplare.

(6) În termen de 48 de ore de la data emiterii deciziei prevazute la alin. (5), originalul acesteia va fi transmis distribuitorului si o copie organului de control care a întocmit procesul-verbal, prin grija secretariatului tehnic al comisiei.

Art. 122. -(1) De la data înmânării catre distribuitor a deciziei prevazute la art. 121 alin. (5) ori de la data comunicării acesteia în condițiile legii, distribuitorului i se interzic distributia si comercializarea aparatelor de marcat electronice fiscale.

(2) Distribuitorii carora le-a fost retras dreptul de distributie si comercializare a aparatelor de marcat electronice fiscale ramân raspunzatori în continuare pentru toate obligatiile ce le revin conform prevederilor ordonantei de urgenta si prezentelor norme metodologice, pentru toate aparatele livrate pâna la data comunicării retragerii acestui drept.

(3) Neîndeplinirea obligatiei prevazute la alin. (2) se sancționeaza cu amenda contravenționala, conform art. 11 alin. (1) lit. c) din ordonanta de urgenta.

(4) Comercializarea aparatelor de marcat electronice fiscale dupa retragerea dreptului de distributie si comercializare a acestora se sancționeaza cu amenda contravenționala si cu confiscarea încasarilor obtinute de agentul economic contravenient din aceasta activitate, conform art. 11 alin. (1) lit. b) si art. 13 alin. (2) din ordonanta de urgenta.

(5) Amenda si sanctiunea complementara prevazute la alin. (4) se aplicasi în cazul comercializării aparatelor de marcat electronice fiscale de catre alti agenti economici decât distribuitorii autorizati si unitatile acreditate de acestia.

Art. 123. - Neîndeplinirea obligatiei agentilor economici de a se dota si de a utiliza aparate de marcat electronice fiscale la termenul legal se sancționeaza cu amenda contravenționala, conform art. 11 alin. (1) lit. b) din ordonanta de urgenta, si cu suspendarea activitatii unitatii agentului economic contravenient, conform art. 14 din ordonanta de urgenta.

Art. 124. -(1) Suspendarea activitatii unitatilor agentilor economici contravenienti se face în baza proceselor-verbale încheiate de echipe de control, constituite la nivelul directiilor generale ale finantelor publice judetene sau a municipiului Bucuresti, precum si la nivelul Garzii Financiare, formate din 2 inspectori si, respectiv, 2 comisari.

(2) Pe toata durata de suspendare a activitatii unitatea va fi sigilata. Sigilarea se efectueaza de catre echipa de control constituita potrivit alin. (1), începând cu data încheierii procesului-verbal de constatare a contravenției.

(3) Concomitent cu sigilarea unitatii se afiseaza la loc vizibil anuntul "Unitate închisa pentru nedotarea cu aparate de marcat electronice fiscale". Anuntul va fi scris cu litere de tipar având înalțimea minima de 10 cm.

(4) În cazul activitatilor cu caracter ambulant, o data cu încheierea procesului-verbal de control se va proceda la retinerea autorizatiei de functionare a agentului economic contravenient, eliberata de autoritatile administratiei publice locale pentru aceasta activitate.

(5) În cazul activitatilor de taximetrie, o data cu încheierea procesului-verbal de control se va proceda la suspendarea sau la anularea autorizatiei taxi, conform dispozitiilor Legii nr. 38/2003 privind transportul în regim de taxi si în regim de închiriere, cu modificarile ulterioare.

(6) Pe întreaga perioada de suspendare a activitatii unitatii respective organele de control vor urmari conformarea utilizatorului cu sanctiunea primita.

Art. 125. - Continuarea livrării de bunuri si prestarea de servicii dupa suspendarea activitatii unitatii se sancționeaza cu amenda

contravențională și cu confiscarea sumelor încasate din aceste activități, conform art. 11 alin. (1) lit. b) și alin. (3) din ordonanța de urgență.

Art. 126. -(1) În vederea ridicării sancțiunii de suspendare a activității, agentul economic a cărui unitate a fost sigilată va proceda după cum urmează:

a) după achiziționarea aparatului de marcat electronic fiscal sau, după caz, după aducerea aparatului în parametrii specifici tipului și modelului avizate, în cazul utilizatorilor prevăzuți la art. 110, va solicita în scris direcției generale a finanțelor publice județene sau a municipiului București pe a cărei rază urmează să fie instalat aparatul atribuirea numărului de ordine din Registrul de evidență a aparatelor de marcat electronice fiscale instalate, anexând la cerere documentele prevăzute la art. 61.

Direcțiile generale ale finanțelor publice vor comunica numărul de ordine atribuit, în termen de 3 zile de la data primirii solicitării;

b) după primirea numărului de ordine, va solicita unității de servicii acreditate instalarea aparatului de marcat electronic fiscal, informând direcția generală a finanțelor publice sau, după caz, Garda Financiară teritorială, în funcție de apartenența organului de control care a dispus sancționarea, asupra datei și orei la care urmează să se facă instalarea aparatului.

(2) Desigilarea unității se face de către echipa de control care a dispus suspendarea activității unității, moment în care se va proceda la instalarea aparatului potrivit prezentelor norme metodologice, o copie xerox a declarației de instalare întocmită conform art. 104 alin. (1) fiind preluată de organul de control și atasată la procesul-verbal de desigilare a unității.

(3) În vederea ridicării sancțiunii de suspendare a activităților cu caracter ambulant și de taximetrie, agentul economic va prezenta organului de control copia declarației de instalare a aparatului de marcat electronic fiscal, vizată de organul fiscal teritorial prevăzut la art. 104 alin. (6).

Art. 127. - Prevederile prezentelor norme metodologice se completează cu dispozițiile referitoare la regulile speciale pentru vânzările de bunuri second-hand, vânzările de bunuri second-hand în regim de consignatie și pentru operațiunile realizate de casele de amanet, prevăzute de Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal*).

*) Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 au fost aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 44/2004, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 112 din 6 februarie 2004, cu modificările ulterioare.

Art. 128. - Anexele nr. 1-10**) fac parte integrantă din prezentele norme metodologice.

NOTA: Reproducem mai jos art. II din Hotărârea Guvernului nr. 2.398/2004 privind modificarea și completarea Normelor metodologice pentru aplicarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 28/1999 privind obligatia agenților economici de a utiliza aparate de marcat electronice fiscale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 479/2003, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 75 din 21 ianuarie 2005, care nu este încorporat în textul republicat al Hotărârii Guvernului nr. 479/2003:

"Art. II. - Prezenta hotarâre intra în vigoare la data de 1 ianuarie 2005, cu exceptia art. I pct. 57 referitor la alin. (1) al art. 9***), care intra în vigoare la data de 1 februarie 2005."

**) Anexele nr. 1-10 sunt reproduse în facsimil.

***) Pct. 57 al art. I modifica art. 94 din normele metodologice. Pe cale de consecinta, prevederile art. II se vor raporta la alin. (1) al art. 94 din normele metodologice. În urma renumerotarii, alin. (1) al art. 94 a devenit alin.

(1) al art. 93.